

備查文號：
中華民國115年2月5日法矯署教決字第11500075170號函 備查

高級中等學校課程計畫
誠正中學
學校代碼：04C301

技術型課程計畫

本校114年12月23日114學年度第5次課程發展委員會會議通過

(115學年度入學學生適用)

中華民國115年4月10日

目錄

- 學校基本資料 >
- 壹、依據 >
- 貳、學校現況 >
- 參、學校願景與學生圖像 >
- 肆、課程發展組織要點 >
- 伍、課程發展與規劃 >
- 陸、群科課程表 >
- 柒、團體活動時間規劃 >
- 捌、彈性學習時間實施規劃表 >
- 玖、學生選課規劃與輔導 >
- 拾、學校課程評鑑 >
- 附件、教學大綱 >

學校基本資料表

學校校名	誠正中學			
技術型高中	專業群科	1. 動力機械群:汽車科 2. 商業與管理群:資料處理科 3. 餐旅群:餐飲管理科		
	建教合作班			
	重點產業專班	產學攜手合作專班		
		產學訓專班		
		就業導向課程專班		
		雙軌訓練旗艦計畫		
其他				
特殊教育及特殊類型	分散式資源班;			
聯絡人	處室	教務處	電話	03-5575054#1112
	職稱	教學組長		
	姓名	個資不予顯示	傳真	個資不予顯示
	E-mail	個資不予顯示		

壹、依據

- 一、總統發布之「高級中等教育法」第43條中央主管機關應訂定高級中等學校課程綱要及其實施之有關規定，作為學校規劃及實施課程之依據；學校規劃課程並得結合社會資源充實教學活動。
- 二、教育部發布之「十二年國民基本教育課程綱要」總綱。
- 三、教育部發布之「高級中等學校課程規劃及實施要點」。

貳、學校現況

一、班級數、學生數一覽表

表 2-1 前一學年度班級數、學生數一覽表

類型	群別	科班別	一年級		二年級		三年級		小計	
			班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數
技術型高中	動力機械群	汽車科	2	50	2	50	0	0	4	100
	商業與管理群	資料處理科	1	25	1	25	0	0	2	50
	餐旅群	餐飲管理科	2	50	1	25	0	0	3	75
分散式資源班			0	0	0	0	0	0	0	0

二、核定科班一覽表

表 2-2 115學年度核定科班一覽表

類型	群別	科班別	班級數	每班人數
----	----	-----	-----	------

參、學校願景與學生圖像

一、學校願景

本校積極配合十二年國教「自發、互動、共好」課程發展理念之對應，以培養學生具備「學習力」、「溝通力」、「品格力」、「執行力」、「創造力」、「移動力」的目標，為本校希望形塑的學生圖像。有關本校學校願景、學生圖像與十二年國教課程發展理念之對應關係如下圖所示：

在此圖的對應關係中，本校希望在學校發展出健全身心、品格、誠實、謙讓、關懷的課程目標，和十二年國教「自發、互動、共好」的課程發展理念相契合。



二、學生圖像

前言

學生圖像，如下圖：

- 學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。
- 執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。
- 溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。
- 品格力，培養學生具備內省與察覺能力、同理心與關懷力和負責任等能力。
- 創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。
- 移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力。



學生圖像

溝通力	品格力	學習力	執行力	創造力	移動力
<ul style="list-style-type: none">• 自我表達與傾聽能力• 團隊合作• 語言符號通用的能力	<ul style="list-style-type: none">• 內省與覺察能力• 同理心與關懷力• 負責任	<ul style="list-style-type: none">• 自我學習• 閱讀能力• 知識整合	<ul style="list-style-type: none">• 協調分工與支援• 貫徹目標• 應變能力	<ul style="list-style-type: none">• 敏銳觀察力• 解決問題力• 自我規劃力	<ul style="list-style-type: none">• 活用力• 變通與創造力



肆、課程發展組織要點

課程發展組織要點

誠正中學課程發展委員會組織要點

民國 108 年 8 月 15 日第 70 次校務會議通過
民國 109 年 8 月 10 日第 73 次校務會議修訂通過
民國 113 年 8 月 8 日第 80 次校務會議修訂通過

- 一、依據教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號頒布「十二年國民基本教育課程綱要總綱」之宗旨、實施要點，訂定本校課程發展委員會組織要點（以下簡稱本要點）。
- 二、本校課程發展委員會（以下簡稱本委員會）置委員 17 人，委員任期一年，任期自每年八月一日起至隔年七月三十一日止，其組織成員如下：
 - （一）召集人：校長。
 - （二）學校行政人員：由教務主任、學務主任、輔導主任、教學組長、註冊組長擔任之，共計 5 人；並由教務主任兼任執行秘書，教學組長兼任副執行秘書。
 - （三）領域／專業群科教師：由各領域（含語文領域、數學與自然領域、藝術與社會領域、健康與體育領域及輔導與特教領域）及各專業群科（含餐飲管理科、資料處理科、汽車科）召集人擔任之，每領域／專業群科 1 人，共計 8 人。
 - （四）特殊教育教師代表：由特殊教育教師代表 1 人擔任之。
 - （五）教師組織代表：由學校教師會代表 1 人擔任之。
 - （六）專家學者：由學校聘任專家學者 1 人擔任之。
- 三、本委員會根據總綱的基本理念和課程目標，進行課程發展，其任務如下：
 - （一）掌握學校教育願景，發展學校本位課程。
 - （二）統整及審議學校課程計畫。
 - （三）審查學校教科用書的選用，以及全年級或全校且全學期使用之自編教材。
 - （四）進行學校課程自我評鑑，並定期追蹤、檢討和修正。
- 四、本委員會其運作方式如下：
 - （一）本委員會由校長召集並擔任主席，每學期舉行 1 次會議，必要時得召開臨時會議。
 - （二）本委員會每年須召開會議完成審議下學年度學校課程計畫，送所屬教育主管機關備查。
 - （三）本委員會開會時，應有三分之二（含）以上之委員出席，方得開議；須有出席委員二分之一（含）以上之同意，方得議決。
 - （四）本委員會得視需要，另行邀請學者專家、其他相關人員列席諮詢或研討。
 - （五）本委員會相關之行政工作，由教務處主辦，學務處和輔導處協辦。
- 五、本委員會設各領域／專業群科教學研究會（以下簡稱研究會），由領域／專業群科教師組成之，由領域／專業群科召集人召集並擔任主席。
- 六、各研究會之任務如下：
 - （一）規劃校訂必修和選修科目，以供學校完成各科和整體課程設計。

- (二) 規劃跨群科或學科的課程，提供學生多元選修和適性發展的機會。
- (三) 協助辦理教師甄選事宜。
- (四) 辦理教師或教師社群的教學專業成長，協助教師教學和專業提升。
- (五) 辦理教師公開備課、授課和議課，精進教師的教學能力。
- (六) 發展多元且合適的教學模式和策略，以提升學生學習動機和有效學習。
- (七) 選用各科目的教科用書，以及研發補充教材或自編教材。
- (八) 擬定教學評量方式與標準，作為實施教學評量之依據。
- (九) 協助轉學生原所修課程的認定和後續課程的銜接事宜。
- (十) 其他課程研究和發展之相關事宜。

七、各研究會之運作原則如下：

- (一) 各研究會每學期舉行 1 次會議，必要時得召開臨時會議。
- (二) 每學期召開會議時，必須提出各領域／專業群科之課程計畫、教科用書或自編教材，送請本委員會審查。
- (三) 各研究會開會時，應有三分之二（含）以上之委員出席，方得開議；須有出席委員二分之一（含）以上之同意，方得議決，投票得採無記名投票或舉手方式行之。
- (四) 經各研究會審議通過之案件，由研究會召集人具簽送本委員會核定後辦理。
- (五) 各研究會之行政工作及會議記錄，由研究會召集人主辦，教學組協助之。

自然科學領域	物理(A)	【總綱之教學目標】	引導學生從閱讀資訊增加對於自然科學的認知及理解	●	○	○	○	○	○
			培養學生透過簡單的器材設備，進行自然科學實驗的能力	●	●	○	○	○	○
			培養學生愛護自然、珍惜資源的環境關懷能力	○	●	○	●	○	●
	物理(B)	【總綱之教學目標】	引導學生從閱讀資訊增加對於自然科學的認知及理解	●	○	○	○	○	○
			培養學生透過簡單的器材設備，進行自然科學實驗的能力	●	●	○	○	○	○
			培養學生愛護自然、珍惜資源的環境關懷能力	○	●	○	●	○	●
	化學(A)	【總綱之教學目標】	引導學生從閱讀資訊增加對於自然科學的認知及理解	●	○	○	○	○	○
			培養學生透過簡單的器材設備，進行自然科學實驗的能力	●	●	○	○	○	○
			培養學生愛護自然、珍惜資源的環境關懷能力	○	●	○	●	○	●
化學(B)	【總綱之教學目標】	引導學生從閱讀資訊增加對於自然科學的認知及理解	●	○	○	○	○	○	
		培養學生透過簡單的器材設備，進行自然科學實驗的能力	●	●	○	○	○	○	
		培養學生愛護自然、珍惜資源的環境關懷能力	○	●	○	●	○	●	
生物(A)	【總綱之教學目標】	引導學生從閱讀資訊增加對於自然科學的認知及理解	●	○	○	○	○	○	
		培養學生透過簡單的器材設備，進行自然科學實驗的能力	●	●	○	○	○	○	
		培養學生愛護自然、珍惜資源的環境關懷能力	○	●	○	●	○	●	
藝術領域	音樂	【總綱之教學目標】	培養學生經由藝術活動涵養性情的能力	○	○	●	○	○	●
			引導學生從摹仿習作進而創製簡單藝術作品	●	○	○	○	○	○
	美術	【總綱之教學目標】	培養學生經由藝術活動涵養性情的能力	○	○	●	○	○	●
			引導學生從摹仿習作進而創製簡單藝術作品	●	○	○	○	○	○
藝術生活	【總綱之教學目標】	培養學生經由藝術活動涵養性情的能力	○	○	●	○	○	●	
		引導學生從摹仿習作進而創製簡單藝術作品	●	○	○	○	○	○	
綜合活動領域	生命教育	【總綱之教學目標】	引導學生認識自我價值，培養思考能力及自律負責的態度	○	●	●	●	○	●
			引導學生形塑同理心、學習合宜的溝通方式	○	●	●	●	●	●
	生涯規劃	【總綱之教學目標】	引導學生規劃及執行生活計畫、預判危機以避免可能困境	●	●	●	●	●	●
			引導學生形塑同理心、學習合宜的溝通方式	○	●	●	●	●	●
科技領域	生活科技	【總綱之教學目標】	引導學生建立科技與其他領域知識聯結概念	●	○	○	○	○	●
			培養學生多樣類型軟硬體工具基本能力	●	○	○	○	○	●
			訓練學生使用資訊工具編製生涯計畫書	○	○	○	○	○	●
	資訊科技	【總綱之教學目標】	培養學生多樣類型軟硬體工具基本能力	●	○	○	○	○	●
協助學生準備資訊相關證照檢定			●	●	○	○	○	●	
訓練學生使用資訊工具編製生涯計畫書	○	○	○	○	○	●			
健康與體育領域	健康與護理	【總綱之教學目標】	增進學生正確健康知識	●	○	○	○	○	●
			培養學生良好衛生習慣	○	●	○	●	○	●
	體育	【總綱之教學目標】	提供學生戶外活動機會，以適當途徑展現體能	○	●	○	○	○	●
			培養學生運動習慣、擴增學生體育知識	●	○	○	○	○	●
提昇學生執行競技規範的素養	○	●	●	●	○	●			
全民國防教育	【總綱之教學目標】	引導學生認識國防及軍事科技	●	○	○	○	○	○	
		培養學生災害防救觀念及應變能力	●	○	○	○	○	●	
		增進學生對軍旅生活之了解	○	○	○	○	○	●	

備註：學生圖像欄位，請填入學生圖像文字，各欄請以打點表示科目教學重點與學生圖像之對應，「●」代表高度對應，「○」代表低度對應。

二、群科教育目標與專業能力

表5-2 群科教育目標、科專業能力與學生圖像對應表

群別	科別	產業人力需求或職場進路	科教育目標	科專業能力	學生圖像					
					學習，希望學生自學、閱讀能力、知識的各項能力。	執行，培養學生協分工與支援、貫徹目標、應能力。	溝通，希望學生擁有表達傾聽能力、團隊合作精神、言說通能力等。	品格，培養學生具備觀察、自我省察能力、同理關懷和責任能力。	創造，培養學生具備觀察、解決問題、自我省察能力。	移動，培養學生具備活用、變通創造能力。
動力機械群	汽車科	1. 汽機車修護、保養、製造從業人員 2. 汽機車裝修、美容從業人員 3. 汽機車銷售業務人員 4. 汽機車零件、百貨、材料製造銷售人員	1. 培養汽機車修護製造業之技術人才 2. 培養具備汽機車裝修概念基礎人才 3. 培養具備良好工作態度及終身學習能力之人才	具備汽機車引擎、電系、底盤系統保養維修基礎技能	●	●	○	○		●
				具備環保綠能車輛科技概念及檢測基礎技能	●	○	●	●	○	●
				具備汽機車裝修美容設計服務基礎技能	○	○	●	●	●	●
				具備職業道德及善用工具自學能力	○	●	●	●	○	●
商業與管理群	資料處理科	1. 資訊應用技術人員 2. 電子商務從業人員 3. 多媒體、電競相關產業人員 4. 跨領域資料處理人員	1. 培養各行業資訊技術及應用之基層人才 2. 培養具備商業管理基礎能力之人才 3. 培養具備良好工作態度及終身學習能力之人才	具備軟體應用操作能力	●	●	○	○	○	●
				具備運用資訊工具蒐集、處理資料能力	●	○	●	●	○	●
				具備跨域結合資訊、網路、商業基礎能力	○	○	●	○	●	●
				具備職業道德及善用工具自學能力	○	●	●	●	○	●
餐旅群	餐飲管理科	1. 餐飲業內場從業人員 2. 餐飲業外場從業人員 3. 食品烘焙業從業人員 4. 飯店住宿業從業人員	1. 培養餐旅相關產業之基層人才 2. 培養具備餐旅產銷、經營、安全觀念之人才 3. 培養餐飲業規劃及創新能力基礎人才 4. 培養具備良好工作態度及終身學習能力之人才	具備餐旅實務知識及操作能力	●	●	○	○	○	●
				具備餐旅產銷經營及衛生安全基礎能力	●	●	●	●	○	●
				具備餐飲規劃及創新能力	○	○	●	●	●	●
				具備職業道德及跨域自學能力	○	●	●	●	○	●

備註：

1. 各科教育目標、科專業能力：請參照群科課程綱要之規範敘寫。

2. 學生圖像欄位，請填入學生圖像文字，各欄請以打點表示科專業能力與學生圖像之對應，「●」代表高度對應，「○」代表低度對應。

三、群科課程規劃

(一) 汽車科(303)

科專業能力：

1. 具備汽機車引擎、電系、底盤系統保養維修基礎技能
2. 具備環保綠能車輛科技概念及檢測基礎技能
3. 具備汽機車裝修美容設計服務基礎技能
4. 具備職業道德及善用工具自學能力

表5-3-1動力機械群汽車科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核				備註	
		1	2	3	4		
部 定 必 修	名稱	名稱					
	專業科目	應用力學	●	○	○	●	
		機件原理	●	○	○	●	
		引擎原理	●	○	○	●	
		底盤原理	●	○	○	●	
		基本電學	●	●	○	●	
	實習科目	機械工作法及實習	●	○	○	●	
		機電製圖實習	●	○	○	●	
		引擎實習	●	○	○		
		底盤實習	●	○	○	●	
		電工電子實習	●	●	○	●	
		電系實習	●	●	○	●	
		車輛空調檢修實習	●	●	●	●	
		車輛底盤檢修實習	●	○	●	●	
		車身電器系統綜合檢修實習	●	●	●	●	
		機器腳踏車基礎實習	●	●	○	●	
機器腳踏車檢修實習		●	●	●	●		
校 訂 必 修	專業科目	電動機車原理	●	●	○	○	
		工業安全與衛生	○	○	●	●	
	實習科目	專題實作	●	○	○	●	
		自動變速箱實習	●	○	○		
校 訂 選 修	專業科目	設計與材料	○	○	●	○	
		造形構成		○	●		
	實習科目	電腦輔助設計		○	●	●	
		APP程式設計實習				●	
		汽車電學應用	●	●	●	○	
		立體設計		○	●	○	
		彩繪技法		○	●		
		廣告設計實務		○	○	○	
		汽車基本保養	●	○	●	●	
		引擎基本量測與分析	●	●	○	○	
中古車買賣實務	○	○	●	●			

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

(二) 資料處理科(404)

科專業能力：

1. 具備軟體應用操作能力
2. 具備運用資訊工具蒐集、處理資料能力
3. 具備跨域結合資訊、網路、商業基礎能力
4. 具備職業道德及善用工具自學能力

表5-3-2商業與管理群資料處理科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核				備註	
		1	2	3	4		
名稱	名稱						
部 定 必 修	專業科目	商業概論		○	●	○	
		數位科技概論	○	○	●	○	
		會計學	○	○	●	○	
		經濟學		○	●	○	
		數位科技應用	●	●	●	○	
	實習科目	商業溝通			●	●	
		多媒體製作與應用	●	○	●	●	
		程式語言與設計	●	○	○	●	
	資料庫應用	●	○	●	○		
校 訂 必 修	專業科目	數位科技進階	●	●	●	●	
	實習科目	專題實作	●	●	●	○	
		網頁程式設計	●	○	●	●	
		電腦實務	●	●	●	●	
	網路架設與安裝	●		○	○		
校 訂 選 修	專業科目	經濟學進階		○	●	○	
		商業知識應用	●	●	○	●	
		行銷分析	●	○	○	●	
	實習科目	數位內容建置	○	○	○	○	
		硬體裝修	○	○		○	
		行銷實務	○	●	●	○	
	套裝軟體應用	●	○	○	○		

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

(三) 餐飲管理科(408)

科專業能力：

1. 具備餐旅實務知識及操作能力
2. 具備餐旅產銷經營及衛生安全基礎能力
3. 具備餐飲規劃及創新能力
4. 具備職業道德及跨域自學能力

表5-3-3餐旅群餐飲管理科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核				備註
		1	2	3	4	
名稱	名稱					
部定必修	專業科目					
	觀光餐旅業專論	●	●		○	
	觀光餐旅英語會話	○	○		●	
	餐飲服務技術	●	●	○	●	
	實習科目					
	飲料實務	●	○	○	○	
	中餐烹調實習	●	●	●	●	
西餐烹調實習	●	●	●	●		
烘焙實務	●	●	●	●		
校訂必修	專業科目					
	餐旅服務進階	●	○	○	●	
	實習科目					
	專題實作	●	○	●	●	
宴會製作實務	●	●	○	○		
食物製備實習	●	●	●	●		
校訂選修	專業科目					
	餐飲採購	●	●	●	●	
	實習科目					
	多媒材創作實務	○		●	○	
餐飲經營實務	●	●	●	●		
西點製作	●	○	●	○		

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

四、科課程地圖

(一) 汽車科(&3030)

學校願景		健全身心、誠實、品格、謙讓、關懷					
學生圖像		學習力、執行力、溝通力、品格力、創造力、移動力					
		一上	一下	二上	二下	三上	三下
汽車科教育目標 1. 培養汽車修護製造業之技術人才 2. 培養具備汽車機件維修概念基礎人才 3. 培養具備良好工作態度及終身學習能力之人才	科專業能力	國語文(3) 英語文(2) 本土語言/閩南語(1) 數學(2) 物理(2) 藝術生活(1) 生命教育(1) 健康與護理(1) 體育(2) 全民國防(1)	國語文(3) 英語文(2) 本土語言/閩南語(1) 數學(2) 物理(2) 藝術生活(1) 生命教育(1) 健康與護理(1) 體育(2) 全民國防(1)	國語文(3) 英語文(2) 數學(2) 歷史(1) 地理(2) 公民與社會(1) 化學(1) 音樂(1) 生活規劃(1) 體育(2)	國語文(3) 英語文(2) 數學(2) 歷史(1) 地理(2) 公民與社會(1) 化學(1) 音樂(1) 生活規劃(1) 體育(2)	國語文(2) 英語文(2) 體育(2)	國語文(2) 英語文(2) 體育(2)
	具備汽機引擎、電系、底盤系統保養維修基礎技能	機件原理(1) 引擎原理(1) 基本電學(1) 機械工作法及實習(4) 機器腳踏車基礎實習(3)	機件原理(1) 基本電學(1) 引擎實習(4) 機器腳踏車維修實習(3)	應用力學(1) 機電實習(2)	應用力學(1) 機電實習(2)	底盤實習(4) 電工電子實習(3) 電系實習(3)	車輛空調檢修實習(3) 車輛底盤檢修實習(4) 車身電氣系統綜合檢修實習(4)
	具備環保綠能車輛科技概念及檢測基礎技能	二選一 *金融與證券投資分析(2) *閱讀悅讀(2)	二選一 *金融與證券投資分析(2) *閱讀悅讀(2)	應用數學(1) 設計與材料(2) 遙空構成(2) 立體繪圖(2) 電腦輔助設計(2) 引擎基本原理與分析(2) *新增技藝(2)	應用數學(1) 設計與材料(2) 遙空構成(2) 立體繪圖(2) 電腦輔助設計(2) 汽車專業應用(2) 廣告設計實習(2)	實用英文(2) 電動機專業實習(2) 自動遙控實習(4) 專題實習(2) 汽車基本保養(2) 二選一 *生活中的數學(2) *數學(2)	實用英文(2) 工業安全與衛生(2) 專題實習(2) 中文專業實習(3) 汽車基本保養(2) 二選一 *生活中的數學(2) *數學(2)
	具備汽機車裝修美容設計服務基礎技能	具備職業道德及善用工具自學能力	具備職業道德及善用工具自學能力	具備職業道德及善用工具自學能力	具備職業道德及善用工具自學能力	具備職業道德及善用工具自學能力	具備職業道德及善用工具自學能力
團體活動		班級活動 (1/1)、社團活動 (2/2)					
彈性學習		體育、公民學習活動/藝文探索活動					

(二) 資料處理科(&4040)

學校願景		健全身心、誠實、品格、謙讓、關懷					
學生圖像		學習力、執行力、溝通力、品格力、創造力、移動力					
		一上	一下	二上	二下	三上	三下
資料處理科教育目標 1. 培養各行業資訊技術及應用之基層人才 2. 培養具備商業管理基礎能力之人才 3. 培養具備良好工作態度及終身學習能力之人才	科專業能力	國語文(3) 英語文(2) 本土語言/閩南語(1) 數學(2) 歷史(1) 地理(1) 音樂(1) 生命教育(1) 健康與護理(1) 體育(2) 全民國防(1)	國語文(3) 英語文(2) 本土語言/閩南語(1) 數學(2) 歷史(1) 地理(1) 音樂(1) 生命教育(1) 健康與護理(1) 體育(2) 全民國防(1)	國語文(3) 英語文(2) 公民與社會(1) 歷史(1) 地理(1) 物理(1) 生物(1) 美術(1) 生活規劃(1) 體育(2)	國語文(3) 英語文(2) 公民與社會(1) 歷史(1) 地理(1) 化學(1) 生物(1) 美術(1) 生活規劃(1) 體育(2)	國語文(2) 英語文(2) 體育(2)	國語文(2) 英語文(2) 體育(2)
	具備軟體應用操作能力	商業概論(2) 數位科技概論(2) 會計學(3) 經濟學(2) 程式語言設計(2) 多媒體製作與應用(3)	商業概論(2) 數位科技概論(2) 會計學(3) 經濟學(2) 程式語言設計(2) 多媒體製作與應用(3)	會計學(2) 經濟學(2) 數位科技應用(2) 資料庫應用(2)	會計學(2) 經濟學(2) 數位科技應用(2) 資料庫應用(2)	商業溝通(2)	商業溝通(2)
	具備運用資訊工具蒐集、處理資料能力	二選一 *生活英語會話(1) *實用英文(1) *英語閱讀(1) *行銷分析(1) *民主與法治教育(1) *閱讀悅讀(1)	二選一 *生活英語會話(1) *實用英文(1) *英語閱讀(1) *行銷分析(1) *民主與法治教育(1) *閱讀悅讀(1)	網頁程式設計(2) 數位內容建置(2) 二選一 *生活英語會話(1) *實用英文(1) *英語閱讀(1) *行銷分析(1) *民主與法治教育(1) *閱讀悅讀(1)	網頁程式設計(2) 數位內容建置(2) 二選一 *生活英語會話(1) *實用英文(1) *英語閱讀(1) *行銷分析(1) *民主與法治教育(1) *閱讀悅讀(1)	應用數學(2) 數位科技應用(3) 專題實習(3) 電腦實習(2) 網路專業實習(2) 行銷實習(3) 企業與應用(3) 經濟學進階(3) 行銷實習(2) 企業與應用(3) 二選一 *金融與證券投資分析(2) *生活中的數學(2)	應用數學(2) 數位科技應用(3) 專題實習(3) 電腦實習(2) 網路專業實習(2) 行銷實習(3) 企業與應用(3) 經濟學進階(3) 行銷實習(2) 企業與應用(3) 二選一 *金融與證券投資分析(2) *生活中的數學(2)
	具備職業道德及善用工具自學能力	具備職業道德及善用工具自學能力	具備職業道德及善用工具自學能力	具備職業道德及善用工具自學能力	具備職業道德及善用工具自學能力	具備職業道德及善用工具自學能力	具備職業道德及善用工具自學能力
團體活動		班級活動 (1/1)、社團活動 (2/2)					
彈性學習		體育、公民學習活動/藝文探索活動					

(三) 餐飲管理科(&4080)

學校願景		健全身心、誠實、品格、謙讓、關懷					
學生圖像		學習力、執行力、溝通力、品格力、創造力、移動力					
		一上	一下	二上	二下	三上	三下
餐飲管理科教育目標 1. 培養餐飲相關產業之基層人才 2. 培養具備餐飲產銷、經營、安全觀念之人才 3. 培養餐飲規劃及創新能力基礎人才 4. 培養具備良好工作態度及終身學習能力之人才	科專業能力	國語文(3) 英語文(2) 本土語言/閩南語(1) 數學(2) 生物(1) 音樂(1) 生活規劃(1) 生活科技(1) 體育(2) 全民國防(1) 健康與護理(1)	國語文(3) 英語文(2) 本土語言/閩南語(1) 數學(2) 生物(1) 音樂(1) 生活規劃(1) 生活科技(1) 體育(2) 全民國防(1) 健康與護理(1)	國語文(3) 英語文(2) 歷史(2) 地理(1) 公民與社會(1) 物理(1) 化學(1) 藝術與生活(1) 體育(2)	國語文(3) 英語文(2) 數學(2) 歷史(2) 地理(1) 公民與社會(1) 物理(1) 化學(1) 藝術與生活(1) 體育(2)	國語文(2) 英語文(2) 體育(2)	國語文(2) 英語文(2) 體育(2)
	具備餐飲實務知識及操作能力	觀光餐飲實習(3) 餐飲服務技術(3) 中餐烹調實習(4) 烘焙實務(4)	觀光餐飲實習(3) 餐飲服務技術(3) 中餐烹調實習(4) 烘焙實務(4)	觀光餐飲英語會話(2) 飲料實務(3)	觀光餐飲英語會話(2) 飲料實務(3)	觀光餐飲英語會話(3) 西餐烹調實習(3)	觀光餐飲英語會話(2) 西餐烹調實習(3)
	具備餐飲產銷經營及衛生安全基礎能力	二選一 *生活英語會話(1) *實用英文(1) *英語閱讀(1) *行銷分析(1) *民主與法治教育(1) *閱讀悅讀(1)	二選一 *生活英語會話(1) *實用英文(1) *英語閱讀(1) *行銷分析(1) *民主與法治教育(1) *閱讀悅讀(1)	生活經營(1) 音樂欣賞(1) 應用數學(1) 金融與證券投資分析(1) 閱讀悅讀(1) 多媒體製作實習(3) 二選一 *數理生活(1) *資訊創意(1)	生活經營(1) 音樂欣賞(1) 應用數學(1) 多媒體製作實習(3) 金融與證券投資分析(1) 閱讀悅讀(1) 二選一 *資訊創意(1) *數理生活(1)	應用數學(2) 餐旅服務進階(2) 食物製成實習(4) 定食製作實習(4) 專題實習(2) 餐飲採購(2) 二選一 *生活英語會話(3) *餐飲師考實習(3)	應用數學(2) 餐旅服務進階(2) 食物製成實習(4) 定食製作實習(4) 專題實習(2) 餐飲採購(2) 二選一 *生活英語會話(3) *餐飲師考實習(3)
	具備職業道德及跨域自學能力	具備職業道德及善用工具自學能力	具備職業道德及善用工具自學能力	具備職業道德及善用工具自學能力	具備職業道德及善用工具自學能力	具備職業道德及善用工具自學能力	具備職業道德及善用工具自學能力
團體活動		班級活動 (1/1)、社團活動 (2/2)					
彈性學習		體育、公民學習活動/藝文探索活動					

五、議題融入

(一) 汽車科(&3030)

表5-5-1動力機械群汽車科 議題融入對應表 (以科為單位, 1科1表)

科目	議題																			
	性別平等	人權教育	環境教育	海洋教育	品德教育	生命教育	法治教育	科技教育	資訊教育	能源教育	安全教育	防災教育	家庭教育	生涯規劃	多元文化	閱讀素養	戶外教育	國際教育	原住民族教育	
校選一般 / 金融與證券投資分析														✓						
校選一般 / 閱讀悅讀	✓													✓		✓				
校選專業 / 設計與材料					✓															
校選實習 / 彩繪技法						✓														
校選實習 / 引擎基本量測與分析										✓										
校選實習 / 中古車買賣實務							✓													
科目數統計	1	0	0	0	1	1	1	0	0	1	0	0	0	2	0	1	0	0	0	0

(二) 資料處理科(&4040)

表5-5-2商業與管理群資料處理科 議題融入對應表 (以科為單位, 1科1表)

科目	議題																			
	性別平等	人權教育	環境教育	海洋教育	品德教育	生命教育	法治教育	科技教育	資訊教育	能源教育	安全教育	防災教育	家庭教育	生涯規劃	多元文化	閱讀素養	戶外教育	國際教育	原住民族教育	
校必實習 / 網頁程式設計														✓						
校選一般 / 民主與法治教育		✓																		
校選一般 / 生活英語會話					✓															
校選一般 / 閱讀悅讀																✓				
校選專業 / 行銷分析														✓						
校選專業 / 商業知識應用								✓						✓						
校選實習 / 行銷實務														✓						
科目數統計	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	4	0	1	0	0	0	0

(三) 餐飲管理科(&4080)

表5-5-3餐旅群餐飲管理科 議題融入對應表 (以科為單位, 1科1表)

科目	議題																			
	性別平等	人權教育	環境教育	海洋教育	品德教育	生命教育	法治教育	科技教育	資訊教育	能源教育	安全教育	防災教育	家庭教育	生涯規劃	多元文化	閱讀素養	戶外教育	國際教育	原住民族教育	
校選一般 / 閱讀悅讀																✓				
校選實習 / 西點製作														✓						
科目數統計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0

陸、群科課程表

一、教學科目與學分(節)數表

表 6-1-1 動力機械群汽車科 教學科目與學分(節)數表

115學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
		英語文	12	2	2	2	2	2	2	
		閩南語文	2	1	1					
		客語文	0	(1)	(1)					
		閩東語文	0	(1)	(1)					
		臺灣手語	0	(1)	(1)					
	原住民語文	0	(1)	(1)						
	數學領域	數學	8	2	2	2	2			C版
	社會領域	歷史	2			1	1			
		地理	4			2	2			
		公民與社會	2			1	1			
	自然科學領域	物理	4	2	2					B版
		化學	2			1	1			B版
	藝術領域	音樂	2			1	1			
		藝術生活	2	1	1					
	綜合活動領域	生命教育	2	1	1					
		生涯規劃	2			1	1			
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
		體育	12	2	2	2	2	2	2	
全民國防教育		2	1	1						
小計		76	16	16	16	16	6	6	部定必修一般科目總計76學分	
專業科目	應用力學	2			1	1				
	機件原理	2	1	1						
	引擎原理	3	3							
	底盤原理	3		3						
	基本電學	2	1	1						
	小計		12	5	5	1	1	0	0	部定必修專業科目總計12學分
	實習科目	機械工作法及實習	4	4						
	機電製圖實習	4			2	2				
	引擎實習	4		4						
	底盤實習	4					4			
	電工電子實習	3					3			
	電系實習	3					3			
車輛技能領域	車輛空調檢修實習	3						3		
	車輛底盤檢修實習	4						4		
	車身電器系統綜合檢修實習	4						4		
機器腳踏車技能領域	機器腳踏車基礎實習	3	3							
	機器腳踏車檢修實習	3		3						
小計		39	7	7	2	2	10	11	部定必修實習科目總計39學分	
專業及實習科目合計			51	12	12	3	3	10	11	
部定必修合計			127	28	28	19	19	16	17	部定必修總計127學分

表 6-1-1 動力機械群汽車科 教學科目與學分(節)數表(續)

115學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
校訂必修	一般科目 6學分 3.33%	實用英文	4					2	2		
		應用數學	2			1	1				
		小計	6			1	1	2	2	校訂必修一般科目總計6學分	
	專業科目 4學分 2.22%	工業安全與衛生	2							2	
		電動機車原理	2						2		
		小計	4						2	2	校訂必修專業科目總計4學分
	實習科目 8學分 4.44%	自動變速箱實習	4						4		
		專題實作	4						2	2	
		小計	8						6	2	校訂必修實習科目總計8學分
	校訂必修學分數合計			18			1	1	10	6	校訂必修總計18學分
校訂選修	一般科目	生活中的數學	4					2	2	同科單班 AA2選1	
		數學	4					2	2	同科單班 AA2選1	
		金融與證券投資分析	4	2	2					同科單班 AH2選1	
		閱讀悅讀	4	2	2					同科單班 AH2選1	
		最低應選修學分數小計	8								
	專業科目	設計與材料	4			2	2				
		造形構成	2			2					
		最低應選修學分數小計	6								
	實習科目	APP程式設計實習	2				2				
		中古車買賣實務	3							3	
立體設計		4			2	2					
汽車基本保養		4						2	2		
汽車電學應用		2				2					
電腦輔助設計		2				2					
廣告設計實務		2				2					
引擎基本量測與分析		2				2				同科單班 AB2選1 實習分組	
彩繪技法	2				2				同科單班 AB2選1		
最低應選修學分數小計	21										
特殊需求領域	生活管理	12	2	2	2	2	2	2	2		
	社會技巧	12	2	2	2	2	2	2	2		
	學習策略	12	2	2	2	2	2	2	2		
	職業教育	12	2	2	2	2	2	2	2		
	小計	48	8	8	8	8	8	8	8		
校訂選修學分數合計			35	2	2	10	10	4	7	多元選修開設10學分	
必選修學分數總計			180	30	30	30	30	30	30		
每週團體活動時間(節數)			18	3	3	3	3	3	3		
每週彈性學習時間(節數)			12	2	2	2	2	2	2		
每週總上課時間(節數)			210	35	35	35	35	35	35		

表 6-1-2 商業與管理群資料處理科 教學科目與學分(節)數表

115學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註		
			第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
部定必修	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2		
		英語文	12	2	2	2	2	2	2		
		閩南語文	2	1	1						
		客語文	0	(1)	(1)						
		閩東語文	0	(1)	(1)						
		臺灣手語	0	(1)	(1)						
	原住民族語文	0	(1)	(1)							
	數學領域	數學	8	2	2	2	2			B版	
	社會領域	歷史	4	1	1	1	1				
		地理	2	1	1						
		公民與社會	2			1	1				
	自然科學領域	物理	1			1					A版
		化學	1				1				A版
		生物	2			1	1				A版
	藝術領域	音樂	2	1	1						
		美術	2			1	1				
	綜合活動領域	生命教育	2	1	1						
		生涯規劃	2			1	1				
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1						
		體育	12	2	2	2	2	2	2	2	
	全民國防教育	2	1	1							
	小計	74	16	16	15	15	6	6	部定必修一般科目總計74學分		
專業科目	商業概論	4	2	2							
	數位科技概論	4	2	2							
	會計學	10	3	3	2	2					
	經濟學	8	2	2	2	2					
	小計	26	9	9	4	4	0	0	部定必修專業科目總計26學分		
實習科目	數位科技應用	4			2	2					
	商業溝通	2						2			
	資訊應用技能領域	程式語言與設計	4	2	2						
		多媒體製作與應用	6	3	3						
		資料庫應用	4			2	2				
	小計	20	5	5	4	4	0	2	部定必修實習科目總計20學分		
	專業及實習科目合計	46	14	14	8	8	0	2			
	部定必修合計	120	30	30	23	23	6	8	部定必修總計120學分		

表 6-1-2 商業與管理群資料處理科 教學科目與學分(節)數表(續)

115學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
校訂必修	一般科目 4學分 2.22%	應用數學	4					2	2		
		小計	4					2	2	校訂必修一般科目總計4學分	
	專業科目 6學分 3.33%	數位科技進階	6						3	3	
		小計	6						3	3	校訂必修專業科目總計6學分
	實習科目 18學分 10%	專題實作	6						3	3	
		電腦實務	4						2	2	
		網頁程式設計	4			2	2				
		網路架設與安裝	4						2	2	
		小計	18			2	2		7	7	校訂必修實習科目總計18學分
	校訂必修學分數合計			28			2	2	12	12	校訂必修總計28學分
校訂選修	一般科目	生活英語會話	2			1	1			同科單班 AD2選1	
		實用英文	2			1	1			同科單班 AD2選1	
		民主與法治教育	2			1	1			同科單班 AG2選1	
		閱讀悅讀	2			1	1			同科單班 AG2選1	
		金融與證券投資分析	2					2		同科單班 AI2選1	
		思考智慧的啟航	2					2		同科單班 AI2選1	
		最低應選修學分數小計	6								
	專業科目	經濟學進階	6						3	3	
		行銷分析	2			1	1				同科單班 AC2選1
		商業知識應用	2			1	1				同科單班 AC2選1
		最低應選修學分數小計	8								
	實習科目	行銷實務	4						2	2	
		套裝軟體應用	6						3	3	
		硬體裝修	4						2	2	
		數位內容建置	4			2	2				
		最低應選修學分數小計	18								
	特殊需求領域	生活管理	12	2	2	2	2	2	2	2	
		社會技巧	12	2	2	2	2	2	2	2	
學習策略		12	2	2	2	2	2	2	2		
職業教育		12	2	2	2	2	2	2	2		
小計		48	8	8	8	8	8	8	8		
校訂選修學分數合計			32			5	5	12	10	多元選修開設8學分	
必選修學分數總計			180	30	30	30	30	30	30		
每週團體活動時間(節數)			18	3	3	3	3	3	3		
每週彈性學習時間(節數)			12	2	2	2	2	2	2		
每週總上課時間(節數)			210	35	35	35	35	35	35		

表 6-1-3 餐旅群餐飲管理科 教學科目與學分(節)數表
115學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註		
			第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
部定必修	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2		
		英語文	12	2	2	2	2	2	2		
		閩南語文	2	1	1						
		客語文	0	(1)	(1)						
		閩東語文	0	(1)	(1)						
		臺灣手語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文	0	(1)	(1)						
	數學領域	數學	8	2	2	2	2			B版	
	社會領域	歷史	4			2	2				
		地理	2			1	1				
		公民與社會	2			1	1				
	自然科學領域	物理	2			1	1				A版
		化學	2			1	1				B版
		生物	2	1	1						A版
	藝術領域	音樂	2	1	1						
		藝術生活	2			1	1				
	綜合活動領域	生涯規劃	2	1	1						
	科技領域	生活科技	2	1	1						
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1						
		體育	12	2	2	2	2	2	2	2	
全民國防教育		2	1	1							
小計		76	16	16	16	16	6	6		部定必修一般科目總計76學分	
專業科目	觀光餐旅業導論	6	3	3							
	觀光餐旅英語會話	8			2	2	2	2			
	小計	14	3	3	2	2	2	2		部定必修專業科目總計14學分	
實習科目	餐飲服務技術	6	3	3							
	飲料實務	6			3	3					
	廚藝技能領域	中餐烹調實習	8	4	4						
		西餐烹調實習	6					3	3		
	烘焙技能領域	烘焙實務	8	4	4						
小計		34	11	11	3	3	3	3		部定必修實習科目總計34學分	
專業及實習科目合計		48	14	14	5	5	5	5			
部定必修合計		124	30	30	21	21	11	11		部定必修總計124學分	

表 6-1-3 餐旅群餐飲管理科 教學科目與學分(節)數表(續)

115學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註
				第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
校訂必修	一般科目 10學分 5.56%	生活經營	2			1	1			
		音樂欣賞	2			1	1			
		應用數學	6			1	1	2	2	
		小計	10			3	3	2	2	校訂必修一般科目總計10學分
	專業科目 4學分 2.22%	餐旅服務進階	4					2	2	
		小計	4					2	2	校訂必修專業科目總計4學分
	實習科目 20學分 11.11%	食物製備實習	8					4	4	
		宴會製作實務	8					4	4	
		專題實作	4					2	2	
		小計	20					10	10	校訂必修實習科目總計20學分
校訂必修學分數合計			34			3	3	14	14	校訂必修總計34學分
校訂選修	一般科目	金融與證券投資分析	2			1	1			
		閱讀悅讀	2			1	1			
		資訊創意	2			1	1			同科單班 AF2選1
		數位生活	2			1	1			同科單班 AF2選1
	最低應選修學分數小計			6						
	專業科目	餐飲採購	4					2	2	
		最低應選修學分數小計	4							
	實習科目	多媒材創作實務	6			3	3			
		西點製作	6					3	3	同科單班 AE2選1
		餐飲經營實務	6					3	3	同科單班 AE2選1
最低應選修學分數小計		12								
特殊需求領域	生活管理	12	2	2	2	2	2	2		
	社會技巧	12	2	2	2	2	2	2		
	學習策略	12	2	2	2	2	2	2		
	職業教育	12	2	2	2	2	2	2		
	小計	48	8	8	8	8	8	8		
校訂選修學分數合計			22			6	6	5	5	多元選修開設8學分
必選修學分數總計			180	30	30	30	30	30	30	
每週團體活動時間(節數)			18	3	3	3	3	3	3	
每週彈性學習時間(節數)			12	2	2	2	2	2	2	
每週總上課時間(節數)			210	35	35	35	35	35	35	

二、課程架構表

表 6-2-1 動力機械群汽車科 課程架構表(以科為單位, 1 科 1 表)

115學年度入學新生適用

項目		相關規定		學校規劃情形		說明		
				學分數	百分比(%)			
一般科目	部定		68-78 學分		76	42 %		
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂		6	3 %	不含跨屬性	
		選修			8	4 %		
	合計 (A)			90	49 %			
專業及實習科目	部定	專業科目	學分(依總綱規定)		12	7 %		
		實習科目	學分(依總綱規定)		39	22 %		
		專業及實習科目合計		60 學分為限		51	29 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂		4	2 %	不含跨屬性
			選修			6	3 %	
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂		8	4 %	不含跨屬性
			選修			21	12 %	
	校訂多元選修跨專業及實習科目/ 屬性學分數合計		各校課程發展組織自訂		0	0%	系統統計	
	合計(B)			至少 80 學分		90	50 %	
	實習科目學分數		至少 45 學分		68	32 %	不含跨屬性	
部定及校訂必修學分數合計			至多160學分		145	81 %		
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分數合計(C)			各校課程發展組織自訂		0	0 %		
應修習總學分數			180 - 192 學分		180 學分		(A)+(B)+(C)	
六學期團體活動時間(節數)合計			12 - 18 節		18 節			
六學期彈性教學時間(節數)合計			4 - 12 節		12 節			
上課總節數			210 節		210 節			
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。							
備註：	1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。							

表 6-2-2 商業與管理群資料處理科 課程架構表(以科為單位, 1 科 1 表)

115學年度入學新生適用

項目		相關規定		學校規劃情形		說明		
				學分數	百分比(%)			
一般科目	部定		68-78 學分		74	41 %		
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂		4	2 %	不含跨屬性	
		選修			6	3 %		
	合計 (A)			84	46 %			
專業及實習科目	部定	專業科目	學分(依總綱規定)		26	14 %		
		實習科目	學分(依總綱規定)		20	11 %		
		專業及實習科目合計		60 學分為限		46	25 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂		6	3 %	不含跨屬性
			選修			8	4 %	
實習科目	必修	各校課程發展組織自訂		18	10 %			

		選修		18	10%	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/ 屬性學分數合計		各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計
	合計(B)		至少 80 學分	96	53%	
	實習科目學分數		至少 45 學分	56	27%	不含跨屬性
部定及校訂必修學分數合計			至多160學分	148	82%	
	校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分 數合計(C)		各校課程發展組織自訂	0	0%	
應修習總學分數			180 - 192 學分	180 學分		(A)+(B)+(C)
六學期團體活動時間(節數)合計			12 - 18 節	18 節		
六學期彈性教學時間(節數)合計			4 - 12 節	12 節		
上課總節數			210 節	210 節		
<p>畢業條件</p> <p>1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。</p> <p>備註：</p> <p>1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。</p>						

表 6-2-3 餐旅群餐飲管理科 課程架構表(以科為單位, 1 科 1 表)

115學年度入學新生適用

項目	相關規定		學校規劃情形		說明		
			學分數	百分比(%)			
一般科目	部定		68-78 學分	76	42%		
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	10	6%		
		選修		6	3%	不含跨屬性	
	合計(A)			92	51%		
專業及實習 科目	部定	專業科目	學分(依總綱規定)	14	8%		
		實習科目	學分(依總綱規定)	34	19%		
		專業及實習科目合計		60 學分為限	48	27%	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	4	2%	
			選修		4	2%	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	20	11%	
			選修		12	7%	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/ 屬性學分數合計		各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計	
	合計(B)		至少 80 學分	88	49%		
	實習科目學分數		至少 45 學分	66	31%	不含跨屬性	
部定及校訂必修學分數合計			至多160學分	158	88%		
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分 數合計(C)		各校課程發展組織自訂	0	0%			
應修習總學分數			180 - 192 學分	180 學分		(A)+(B)+(C)	
六學期團體活動時間(節數)合計			12 - 18 節	18 節			
六學期彈性教學時間(節數)合計			4 - 12 節	12 節			
上課總節數			210 節	210 節			
<p>畢業條件</p> <p>1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。</p> <p>備註：</p> <p>1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。</p>							

3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。

柒、團體活動時間規劃

說明：

1. 團體活動時間每周教學節數以2-3節為原則。其中班級活動1節列為教師基本節數。各校可因應實際需求，於團體活動課程安排班級活動、社團活動、學生自治會活動、學生服務學習活動及週會或講座，惟社團活動每學年不得低於24節。
2. 學校宜以三年整體規劃、逐年實施為原則，一學年或一學期之總節數配點實際教學需要，彈性安排各項活動，不受每週1節或每週班級活動、社團活動各1節之限制。
3. 節數：請務必輸入阿拉伯數字，切勿輸入其他文字。

序號	項目	團體活動時間節數						備註
		第一學年		第二學年		第三學年		
		一	二	一	二	一	二	
1	班級活動	18	18	18	18	18	18	
2	社團活動	36	36	36	36	36	36	
	合計	54	54	54	54	54	54	(節/學期)
		3	3	3	3	3	3	(節/週)

捌、彈性學習時間實施規劃表

一、彈性學習時間實施相關規定

誠正中學 彈性學習時間實施規定

中華民國108年10月2日課程發展委員會議通過
中華民國108年11月14日課程發展委員會議修正
中華民國110年11月○日課程發展委員會議修正

- 一、適用班級：依據「十二年國民基本教育課程綱要總綱」暨「高級中等學校課程規劃及實施要點」規劃課程表之班級。
- 二、實施原則：
 - (一) 本校彈性學習時間，於高一及高三每學期各班每週開設2節，高二每學期各班每週開設1節。
 - (二) 各領域/群科教學研究會，得依各科之課程發展規劃，於教務處訂定之時間內提出開設申請；各處室得依上述原則提出學校特色活動之開設申請。
 - (三) 本校彈性學習時間之課程內容：
 1. 充實（增廣）教學：與各領域課程綱要或各群科專業能力相關之課程，其課程內涵可包括單一領域之充實教學，或跨領域之增廣教學。
 2. 補強性教學：由教師依學生學習落差情形，擇其須補強科目或單元，規劃教學活動或課程。
 3. 學校特色活動：由學校辦理例行性、獨創性活動或服務學習；另得由教師就實踐本校學生所需之內涵開設相關活動。
 - (四) 本校因矯正機關特性，彈性學習時間暫不辦理學生自主學習活動，日後得視學校之環境及制度之改變，而加以規劃。
 - (五) 教師擔任彈性學習課程授課，應依規劃節數完成教學計畫（教學大綱）。全學期授課或節數比例滿足全學期授課者，得計列為其每週教學節數。
 - (六) 充實（增廣）教學或補強性教學之彈性課程，採全學期授課者，一、二年級每學期至多1節。其教學計畫經課程發展委員會討論通過並列入學校課程計畫書者，得授予學分。
 - (七) 學生修習彈性學習課程之學分及成績計算方式依學校學生學習評量辦法規定辦理。
- 三、本規定經課程發展委員會討論，陳校長核定後實施，並納入本校課程計畫。

二、學生自主學習實施規範

尚未填寫

三、彈性學習時間規劃表

說明：

1. 技術型高級中等學校每週 0-2 節，六學期每週單位合計需4-12節。
2. 若開設類型授予學分數者，請於備註欄位加註說明。
3. 開設類型為「充實(增廣)性教學」或「補強性教學」，且為全學期授課時，須檢附教學大綱，敘明授課內容等。若同時採計學分時其課程名稱應為：0000(彈性)。
4. 開設類型為「自主學習」，由第陸章中各科所設定之彈性學習時間之各學期節數時新增，無法由此處修正。
5. 實施對象請填入群科別等。
6. 本表以校為單位，1校1表。

科別	授課節數						備註
	第一學年		第二學年		第三學年		
每週彈性學習時間(節數)	一	二	一	二	一	二	
汽車科	2	2	2	2	2	2	
資料處理科	2	2	2	2	2	2	
餐飲管理科	2	2	2	2	2	2	

開設年段	開設名稱	每週節數	開設週數	實施對象	開設類型				師資規劃	備註
					自主學習	選手培訓	充實(增廣)性教學	補強性教學		
第一學年	自主學習	2	18	全校各科	V					內聘
	公民學習活動1	1	18	全校各科				例行性		內聘
	藝文探索活動1	1	18	全校各科				例行性		內聘
	自主學習	2	18	全校各科	V					內聘
	公民學習活動1	1	18	全校各科				例行性		內聘
	藝文探索活動1	1	18	全校各科				例行性		內聘
第二學年	自主學習	2	18	全校各科	V					內聘
	公民學習活動2	1	18	全校各科				例行性		內聘
	藝文探索活動2	1	18	全校各科				例行性		內聘
	自主學習	2	18	全校各科	V					內聘
	公民學習活動2	1	18	全校各科				例行性		內聘
	藝文探索活動2	1	18	全校各科				例行性		內聘
第三學年	自主學習	2	18	全校各科	V					內聘
	藝文探索活動3	1	18	全校各科				例行性		內聘
	公民學習活動3	1	18	全校各科				例行性		內聘
	自主學習	2	18	全校各科	V					內聘
	藝文探索活動3	1	18	全校各科				例行性		內聘
	公民學習活動3	1	18	全校各科				例行性		內聘

三、彈性學習時間規劃表

說明：

1. 技術型高級中等學校每週 0-2 節，六學期每週單位合計需4-12節。
2. 若開設類型授予學分數者，請於備註欄位加註說明。
3. 開設類型為「充實(增廣)性教學」或「補強性教學」，且為全學期授課時，須檢附教學大綱，敘明授課內容等。若同時採計學分時其課程名稱應為：0000(彈性)
4. 開設類型為「自主學習」，由第陸章中各科所設定之彈性學習時間之各學期節數時新增，無法由此處修正。
5. 實施對象請填入群科別等。
6. 本表以校為單位，1校1表。

科別	授課節數						備註
	第一學年		第二學年		第三學年		
	一	二	一	二	一	二	
每週彈性學習時間(節數)							
汽車科	2	2	2	2	2	2	
資料處理科	2	2	2	2	2	2	
餐飲管理科	2	2	2	2	2	2	

開設年段	開設名稱	每週節數	開設週數	實施對象	開設類型				師資規劃	備註
					自主學習	選手培訓	充實(增廣)性教學	補強性教學		
第一學年	自主學習	2	18	全校各科	V					內聘
	公民學習活動1	1	18	全校各科				例行性		內聘
	藝文探索活動1	1	18	全校各科				例行性		內聘
	自主學習	2	18	全校各科	V					內聘
	公民學習活動1	1	18	全校各科				例行性		內聘
	藝文探索活動1	1	18	全校各科				例行性		內聘
第二學年	自主學習	2	18	全校各科	V					內聘
	公民學習活動2	1	18	全校各科				例行性		內聘
	藝文探索活動2	1	18	全校各科				例行性		內聘
	自主學習	2	18	全校各科	V					內聘
	公民學習活動2	1	18	全校各科				例行性		內聘
	藝文探索活動2	1	18	全校各科				例行性		內聘
第三學年	自主學習	2	18	全校各科	V					內聘
	藝文探索活動3	1	18	全校各科				例行性		內聘
	公民學習活動3	1	18	全校各科				例行性		內聘
	自主學習	2	18	全校各科	V					內聘
	藝文探索活動3	1	18	全校各科				例行性		內聘
	公民學習活動3	1	18	全校各科				例行性		內聘

玖、學生選課規劃與輔導

一、校訂選修課程規劃（含跨科、群、校選修課程規劃）

表 9-1-1 原班級選修方式課程規劃表

序號	科目屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置					
				第一學年		第二學年		第三學年	
				一	二	一	二	一	二
1.	一般	金融與證券投資分析	餐飲管理科	0	0	1	1	0	0
2.	一般	閱讀悅讀	餐飲管理科	0	0	1	1	0	0
3.	專業	造形構成	汽車科	0	0	2	0	0	0
4.	專業	餐飲採購	餐飲管理科	0	0	0	0	2	2
5.	專業	設計與材料	汽車科	0	0	2	2	0	0
6.	專業	經濟學進階	資料處理科	0	0	0	0	3	3
7.	實習	多媒材創作實務	餐飲管理科	0	0	3	3	0	0
8.	實習	汽車基本保養	汽車科	0	0	0	0	2	2
9.	實習	中古車買賣實務	汽車科	0	0	0	0	0	3
10.	實習	廣告設計實務	汽車科	0	0	0	2	0	0
11.	實習	汽車電學應用	汽車科	0	0	0	2	0	0
12.	實習	電腦輔助設計	汽車科	0	0	2	0	0	0
13.	實習	套裝軟體應用	資料處理科	0	0	0	0	3	3
14.	實習	立體設計	汽車科	0	0	2	2	0	0
15.	實習	APP程式設計實習	汽車科	0	0	0	2	0	0
16.	實習	行銷實務	資料處理科	0	0	0	0	2	2
17.	實習	數位內容建置	資料處理科	0	0	2	2	0	0
18.	實習	硬體裝修	資料處理科	0	0	0	0	2	2

表 9-2-1 多元選修方式課程規劃表

序號	科目屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置						開課方式	同時段開課
				第一學年		第二學年		第三學年			
				一	二	一	二	一	二		
1.	一般	數學	汽車科	0	0	0	0	2	2	同科單班	AA2選1
2.	一般	生活中的數學	汽車科	0	0	0	0	2	2	同科單班	AA2選1
3.	實習	彩繪技法	汽車科	0	0	2	0	0	0	同科單班	AB2選1
4.	實習	引擎基本量測與分析	汽車科	0	0	2	0	0	0	同科單班	AB2選1
5.	專業	行銷分析	資料處理科	0	0	1	1	0	0	同科單班	AC2選1
6.	專業	商業知識應用	資料處理科	0	0	1	1	0	0	同科單班	AC2選1
7.	一般	實用英文	資料處理科	0	0	1	1	0	0	同科單班	AD2選1
8.	一般	生活英語會話	資料處理科	0	0	1	1	0	0	同科單班	AD2選1
9.	實習	西點製作	餐飲管理科	0	0	0	0	3	3	同科單班	AE2選1
10.	實習	餐飲經營實務	餐飲管理科	0	0	0	0	3	3	同科單班	AE2選1
11.	一般	資訊創意	餐飲管理科	0	0	1	1	0	0	同科單班	AF2選1
12.	一般	數位生活	餐飲管理科	0	0	1	1	0	0	同科單班	AF2選1
13.	一般	民主與法治教育	資料處理科	0	0	1	1	0	0	同科單班	AG2選1
14.	一般	閱讀悅讀	資料處理科	0	0	1	1	0	0	同科單班	AG2選1
15.	一般	金融與證券投資分析	汽車科	2	2	0	0	0	0	同科單班	AH2選1
16.	一般	閱讀悅讀	汽車科	2	2	0	0	0	0	同科單班	AH2選1
17.	一般	思考智慧的啟航	資料處理科	0	0	0	0	2	0	同科單班	AI2選1
18.	一般	金融與證券投資分析	資料處理科	0	0	0	0	2	0	同科單班	AI2選1

二、選課輔導流程規劃

(一) 流程圖(含選課輔導及流程)

誠正中學學生編班及轉銜復學輔導流程

一、入校編班輔導

- ◇ 本校全年各上班日每日均可能有學生入校(依法院裁定辦理)。
- ◇ 學生入校後安置於新生班，相關單位辦理資料調查作業以提供編班審查：
 1. 新生資料彙整(入校2週內):
 - 總務處：提供學生基本資料
 - 教務處：發文索取學生學籍表 → 判斷學籍年級
→ 會同輔導處了解學生就讀科別/技訓意願
 - 醫護室：提供學生健康狀況資料
 - 學務處：提供學生另案、參加幫派組織及特殊行狀資料
 2. 輔導處：新生輔導、製作新生個案分析報告(入校1個月內)

二、編班會議

- ◇ 教務處註冊組彙整新生入校調查資料，並預編班級
 - 提報編班會議(學生累進處遇會議)審查(每月辦理)
 - (審查討論項目括學生學籍、案由、就讀科別/技訓意願、法院建議、班級屬性，及校內有無同案、同組織、親人、仇家.....等條件)
 - 學生進入班級

三、轉銜復學輔導(平均每月辦理1次)

- ◇ 本校現職輔導教師均具有課程諮詢教師資格，惟因矯正機關特性，暫未開放學生自由選課，課程諮詢教師主要工作為生涯進路及轉銜復學輔導。
- ◇ 學生出校前，班級輔導教師了解學生有無繼續就學意願
 - 無 → 出校就業等待當兵
 - 有 → 輔導教師與學生、家長依學生學業程度討論就讀區域、學校、科別
 - 填寫轉銜復學轉介單送註冊組
 - 註冊組彙集擬轉銜學生名單，並逐一聯繫擬轉銜學校
 - 通知法院、教育局、國教署、轉銜學校、家長參加轉銜及復學會議
 - 會議記錄發送相關單位
 - 學生出校前通知轉銜學校，並交代學生於出校3天內與轉銜學校聯繫

(二) 日程表

序號	時間	活動內容	說明
1	入校2週內	新生資料彙整	1. 總務處：提供學生基本資料。 2. 教務處：發文索取學生學籍表 → 判斷學籍年級 → 會同輔導處了解學生就讀科別/技訓意願。 3. 醫護室：提供學生健康狀況資料。 4. 學務處：提供學生另案、參加幫派組織及特殊行狀資料。
2	入校1個月內	新生個案分析報告	輔導處辦理新生輔導、製作新生個案分析報告

三、選課輔導措施

尚未填寫

選課輔導措施

(一) 發展選課輔導手冊

(二) 生涯探索

入校時施測興趣與性向量表，透過輔導和安排就業中心人員到校，讓學生探索職涯；希望開設多元選修與加深加廣課程或活動，逐步讓學生探索自己的興趣。開設生涯規劃課程，及配合相關生涯講座，與彈性學習基礎，逐步確認自己未來的生涯規劃。

(三) 興趣量表：分析學生的喜好興趣及結合量表，使學生探索與確立自己的生涯風向與目標。

(四) 課程諮詢教師

本校現職輔導教師均具有課程諮詢教師資格，課程諮詢主要工作為生涯進路及轉銜復學輔導。學生出校前，班級輔導教師了解學生有無繼續就學意願，俾辦理轉銜復學作業。

(五) 其他

拾、學校課程評鑑

115學年度學校課程評鑑計畫

115學年度學校課程評鑑計畫 附件圖檔

注意事項

1. 質性描述每一項都要填寫。
2. 請各領域／專業群科之後進行本學年課程評鑑時，能提出**一部分執行上較困難的評鑑指標(至少一項)及解決之道**，以完備本校評鑑內容。
3. 本表填寫完畢後，請繳交紙本(附上簽名)及電子檔(WORD 檔)，送至教學組。

附件一：

誠正中學_____領域／專業群科教學研究會課程評鑑自我檢核表

評鑑年度：113學年度

項目	檢核指標	完成情形					質性描述 <small>(具體成果、學校特色、遭遇困難及改進事項)</small>
		5	4	3	2	1	
一、課程規劃	1. 訂定適切完整課程計畫						
	2. 課程目標能對應本校發展願景						
	3. 課程目標能對應本校學生能力指標						
二、教學實施	4. 依照課程計畫進度教學						
	5. 教學活動設計能符合學生能力						
	6. 教師選擇教材會考量學生個別差異						
	7. 教材內容具多元化、生活化及應用性						
	8. 運用適當評量方式評估學生學習成效						
	9. 依據評量結果調整教學方法						
	10. 教學融入重要議題活動						
三、學生學習	11. 學生清楚知道每節課之學習目標						
	12. 學生有能力完成此課程之作業						
	13. 學生的學習態度有提升						
	14. 學生認同在此課程的認知(知識獲得與應用)能力有所提升						
	15. 能以多元方式呈現學生學習成果						

【完成情形說明】5係指「該指標符合程度達85%以上」、4係指「大多數執行成效良好」或「符合程度達70%-84%」、3係指「執行成效普通」或「符合程度達55%-69%」、2係指「符合程度達40%-54%的達成程度」、1係指「39%以下的達成程度」。

誠正中學課程評鑑實施計畫

一、依據

- (一) 教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號令發布之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。
- (二) 教育部 108 年 4 月 22 日臺教授國部字第 1080031188B 號函頒行之「高級中等學校課程評鑑機制辦理參考原則」。
- (三) 教育部 108 年 5 月 30 日臺教授國部字第 1080050523B 號令發布之「高級中等學校課程評鑑實施要點」。

二、目的

- (一) 每學年定期蒐集、分析，運用課程規劃、教學實施與學生學習之相關資料，以確保課程實施與推動成效，並作為學校調整課程計畫、協助教師教學與改善學生學習之參考。
- (二) 定期擷取教育部、主管機關建置之各類課程、教學與學生學習成就等相關資料庫統計分析資料，掌握學校課程實施之具體成效。

三、人員任務及分工

(一) 課程發展委員會：

1. 負責課程自我評鑑相關規劃與實施。
2. 得邀請具教育課程評鑑專業之學校、機構、法人、團體或自然人協助實施課程評鑑。
3. 審議課程評鑑計畫、課程自我評鑑實施之具體內容。
4. 審議課程自我評鑑實施後各項建議與改進方案，以及課程自我評鑑報告。
5. 依課程自我評鑑過程及結果，修正學校課程計畫、提送校內外相關單位改善學校課程實施條件及整體教學環境。

(二) 課程自我評鑑小組：

1. 教務主任為當然成員，其餘成員由校長就課程發展委員會成員中，聘請若干人組成課程自我評鑑小組。
2. 課程自我評鑑小組依據該管主管機關所定學校課程評鑑之實施方式、內容及期程，擬定學校課程評鑑計畫。
3. 協助依學校本位需求，擬定課程自我評鑑實施之規準（包含向度、指標和檢視重點）、歷程、檢核工具與證據。
4. 負責彙整各領域／專業群科教師實施自我檢核結果，並完成課程自我評鑑報告。

(三) 各領域／專業群科教學研究會召集人：

1. 協助統整各領域／專業群科教師負責之學生學習成效，以及多元表現的質性分析與量化成果。提供相關處室作為評鑑之參考依據。
2. 組織領域／專業群科教師進行自我檢核與分析，就教學準備與支援、教學模式與策略，進行檢視與討論後續建議修正方案。

(四) 全校教師：

1. 能參與公開觀課授課。
2. 於教學實施過程中，針對學生回饋(例如：學生問卷、學習評量結果)，進行教學準備、教學實施、教學省思及教學調整之歷程資料彙整與保存。

四、實施內容

- (一) 課程規劃：檢視學校願景與學生圖像、課程發展與規劃(高中三年一貫之課程地圖、各領域學習地圖)、團體活動時間實施規劃、彈性學習時間實施規劃以及學生選課規劃與輔導等，規劃、實施及回饋之歷程與成果。

(二) 教學實施：檢視教學準備與支援、教師實施教學之模式與策略、教師參與公開觀課授課、以及教師於教學實施過程中針對學生學習歷程觀察分析，所做教學省思、教學調整之歷程與回饋結果。

(三) 學生學習：檢視本校學生學習成效以及多元表現之質性分析與量化成果。

五、實施方式

(一) 蒐集、分析以下相關資料，作為改善本校課程計畫與整體教學環境之參考：

1. 學校課程發展委員會紀錄
2. 學校總體課程計畫
3. 教師教學計畫與教學檔案
4. 公開觀課授課相關資料
5. 學生學習評量分析
6. 學生問卷

(二) 運用或分析主管機關所提供之課程教學成效相關資訊，進行校內課程自我評鑑，以協助教師教學與改善學生學習為目標。

(三) 結合校外專業資源：善用課程發展委員會之外聘專家學者委員，或引進校外專業學術與研究機構資源，鼓勵教師個人反思與社群專業對話，以引導學校課程與教學的變革與創新。

(四) 本校學校總體課程評鑑項目：

1. 部定必修課程
2. 校訂必修課程
3. 多元選修課程

(五) 學校將前一學年度課程自我評鑑結果及當學年度課程評鑑計畫，納入當學年度學校課程計畫。

六、實施時程

學期	月份	學校(總體)課程計畫工作	課程評鑑相關工作
第一學期	9月	1.開始實施新學年課程 2.召開第一次課程發展委員會，	校長聘請組成課程自我評鑑小組
	10-11月	議決次一學年學校(總體)課程計畫	1.課程自我評鑑小組擬定相關計畫草案 2.課程發展委員會通過相關計畫
	12月	繳交次一學年學校(總體)課程計畫	教師個人、學科/領域教學研究會或教師專業學習社群，進行自我檢核
	12月-次年1月	依課程計畫審查單位意見，修正學校(總體)課程計畫	課程自我評鑑小組彙整相關資料(課程規劃、教學實施與學生學習)
	1月	審查本學年第二學期教師自編教材	實施各學科/領域第一學期課程評鑑
第二學期	2月	公告本校獲通過之學校總體課程	課程自我評鑑小組完成課程自我評鑑報告(草案)
	2月-6月	1.討論次一學年學校總體課程 2.課程發展委員會依課程自我評鑑過程及結果，修正學校課程計畫	1.課程發展委員會審議第一學期課程自我評鑑報告及實施後各項建議與改進方案 2.教師個人、各學科/領域教學研究會或教師專業學習社群，進行自我檢核 3.課程自我評鑑小組彙整相關資料(課程規劃、教學實施與學生學習)
	6月	審查次一學年第一學期教師自編教材	實施各學科/領域第二學期課程評鑑
	7月-8月	1.確認次一學年課程發展委員會成員 2.規劃及安排課程評鑑教師知能研習活動	1.完成全學年課程自我評鑑報告 2.課程自我評鑑報告、各項建議與改進方案提送9-10月課程發展委員會審議通過，並據以執行

七、預期效益

- (一) 持續完善學校課程計畫。
- (二) 改善學校課程實施條件及整體教學環境。
- (三) 安排增廣、補強教學或學生學習輔導。
- (四) 勵教師進行課程及教學創新。
- (五) 調整教材教法，並回饋教師專業成長規劃。
- (六) 增進教師對課程品質之重視。
- (七) 提升家長及學生對課程發展之參與及理解。

附件、教學大綱

附件一：部定一般科目各領域跨科之統整型、探究型、實作型課程規劃

附件二：校訂科目教學大綱

(一) 一般科目

表 11-2-1-1 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	生活經營		
	英文名稱	Life Management		
師資來源	校內單科			
科目屬性	必修 一般科目			
	領域： 非跨領域			
科目來源	學校自行規劃			
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進、A2.系統思考與問題解決、A3.規劃執行與創新應變 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達 C 社會參與：C1.道德實踐與公民意識、C2.人際關係與團隊合作			
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、品格力，培養學生具備內省與察覺能力、同理心與關懷力和負責任等能力。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力			
適用科別	餐飲管理科			
	001100			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	引導學生思考與實踐以下目標： (一)學習規劃及執行生活計畫、預判危機以避免可能困境 (二)培養同理心、學習合宜的溝通方式 (三)釐清人際互動迷思			
議題融入	無			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
青少年生活管理(一)		時間規劃、財務觀念	5	
青少年生活管理(二)		壓力管理、同儕關係	5	
同儕關係(一)		君子之交？小人之交？	7	
同儕關係(二)		同儕之間討論事例分析	7	
家庭關係過去式與現在式		與親人的互動溝通技巧	6	
家庭關係未來式		愛情、擇偶與婚姻	6	
合 計			36	
學習評量 (評量方式)	(一)平時作業。(二)課堂參與。			
教學資源	(一)自編、坊間教材 (二)電腦、投影器材			
教學注意事項	依學生個別差異調整授課進度。			

表 11-2-1-2 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	音樂欣賞		
	英文名稱	Music Appreciation		
師資來源	校內單科			
科目屬性	必修 一般科目			
	領域： 非跨領域			
科目來源	學校自行規劃			
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進 B 溝通互動：B3.藝術涵養與美感素養 C 社會參與：C3.多元文化與國際理解			
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、品格力，培養學生具備內省與察覺能力、同理心與關懷力和負責任等能力。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力			
適用科別	餐飲管理科			
	001100			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	引導學生思考與實踐以下目標： (一)經由音樂活動緩解情緒 (二)在引導下從摹仿、賞析進而演繹音樂作品			
議題融入	無			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
緒論		課程介紹	2	
音樂賞析		多元音樂類型介紹	6	
歌曲習唱		歌唱技巧練習及發表	6	
樂器習奏		簡易樂器練習及發表	8	
歌唱練習		歌唱練習及發表	6	
彈奏練習		樂器練習及發表	8	
合計			36	
學習評量 (評量方式)	(一)練習成果發表。(二)學習態度。			
教學資源	(一)自編、坊間教材 (二)影音播放器材 (三)音樂教室樂器			
教學注意事項	(一)成果發表時之同儕互動關係。 (二)依學生個別差異調整授課進度。			

表 11-2-1-3 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	實用英文			
	英文名稱	Practical English			
師資來源	校內單科				
科目屬性	必修 一般科目				
	領域： 非跨領域				
科目來源	學校自行規劃				
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進、A3.規劃執行與創新應變 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達 C 社會參與：C2.人際關係與團隊合作、C3.多元文化與國際理解				
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力				
適用科別	汽車科				
	000022				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	引導學生認識生活實用職場英文的基本內容；與培養學習與應用英文的興趣與能力。				
議題融入	無				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
簡介		1.生活實用基本句型。		6	
(一) 旅遊篇 登機		辦理登機手續：預訂機票、確認機位、辦理登機手續 準備登機		6	
(二) 旅遊篇 在機上		辦理入境手續：檢查護照：證明、旅行目的、停留時間住所		6	
(三) 旅遊篇 住宿		在飛機上：請空服員協助找座位、機上用餐服務、身體不適時		6	
(四) 旅遊篇 美食1		西式美食餐廳		6	
(五) 旅遊篇 美食2		中式美食餐廳、素食美食餐廳		6	
(六) 旅遊篇 交通1		高速鐵路MRT		6	
(七) 旅遊篇 交通2		交通篇：問路、捷運交通工具		6	
(八) 旅遊篇 交通3		交通篇：請問費用請飯店協助叫計程車 搭乘國內旅遊班機轉機		6	
(九) 旅遊篇 購物		購物篇：購買衣服及鞋類、購物退稅、填寫退稅表格		6	
(十) 旅遊篇 打電話1		打國際電話：國際直撥電話的打法、旅館房間、公用電話		6	
(十一) 旅遊篇 打電話2		緊急狀況：遺失、遭竊、被搶		6	
合計				72	
學習評量 (評量方式)	隨堂測驗、習題作業、口語演練				
教學資源	(一)自編、坊間教材 (二)電腦、投影/播音器材				
教學注意事項	依學生個別差異調整授課進度。				

表 11-2-1-4 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	應用數學		
	英文名稱	Applied Mathematics		
師資來源	校內單科			
科目屬性	必修 一般科目			
	領域：			
	非跨領域			
科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進、A2.系統思考與問題解決 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達、B2.科技資訊與媒體素養 C 社會參與：C2.人際關係與團隊合作			
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、品格力，培養學生具備內省與察覺能力、同理心與關懷力和負責能力。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。			
適用科別	汽車科			
	001100			
	第二學年			
建議先修科目	有，科目：科目：數學I、II			
教學目標 (教學重點)	引導學生思考與實踐以下目標： 一、提昇學生計算、理解的能力。 二、奠定學生繼續升學、進修自學的基礎。 三、培養學以致用的應用思考能力。			
議題融入	無			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)從複利本利和認識e		複利	4	
(二)72、69翻一倍法則(複利)		複利2: 翻一倍法則	4	
(三)摩天輪(三角函數)		三角函數1	4	
(四)打水漂(三角函數)		三角函數2	4	
(五)撐傘不淋雨(三角函數)		三角函數3	4	
(六)基本傳染數R0 (等比)		等比	4	
(七)平均壽命的平均成長率(幾何平均數)		幾何平均數	6	
(八)梅森數的最高位數和個位數(對數)		對數	6	
合 計			36	
學習評量 (評量方式)	隨堂測驗、筆記、習作、上課態度			
教學資源	課本、講義、平板電腦			
教學注意事項	教師課堂講授、重點提示，並要求學生預習與複習，且每章授後作一次評量。			

表 11-2-1-5 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	應用數學		
	英文名稱	Applied Mathematics		
師資來源	校內單科			
科目屬性	必修 一般科目			
	領域： 非跨領域			
科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進、A2.系統思考與問題解決 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達、B2.科技資訊與媒體素養 C 社會參與：C2.人際關係與團隊合作			
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、品格力，培養學生具備內省與察覺能力、同理心與關懷力和負責任等能力。			
適用科別	資料處理科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	有，科目：有，科目：科目：數學I、II			
教學目標 (教學重點)	引導學生思考與實踐以下目標： 一、提昇學生計算、理解的能力。 二、奠定學生繼續升學、進修自學的基礎。 三、培養學以致用的應用思考能力。			
議題融入	無			
教學內容				
	主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
	(一)趕鴨子過橋(等比級數)	等比級數	8	
	(二)拋物線軸平行線反射聚焦	拋物線	8	
	(三)打水漂(三角函數)	三角函數1	8	
	(四)樓梯台階高和踏板深(三角函數)	三角函數2	8	
	(五)撐傘不淋雨(三角函數)	三角函數3	8	
	(六)摩天輪(三角函數)	三角函數4	8	
	(七)死亡半月彎(內輪差)(三角函數)	三角函數5	8	
	(八)飛蛾撲火的軌跡(等角螺旋線)	等角螺旋線	8	
	(九)飛鷹抓兔子的軌跡(等角螺旋線)	等角螺旋線2	8	
	合 計		72	
學習評量 (評量方式)	隨堂測驗、筆記、習作、上課態度			
教學資源	課本、講義、平板電腦			
教學注意事項	教師課堂講授、重點提示，並要求學生預習與複習，且每章授後作一次評量。			

表 11-2-1-6 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	應用數學		
	英文名稱	Applied Mathematics		
師資來源	校內單科			
科目屬性	必修 一般科目			
	領域：			
	非跨領域			
科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進、A2.系統思考與問題解決 B 溝通互動：B2.科技資訊與媒體素養 C 社會參與：C1.道德實踐與公民意識、C2.人際關係與團隊合作			
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、品格力，培養學生具備內省與察覺能力、同理心與關懷力和負責任等能力。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。			
適用科別	餐飲管理科			
	001122			
	第二學年 第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	引導學生思考與實踐以下目標： 一、提昇學生計算、理解的能力。 二、奠定學生繼續升學、進修自學的基礎。 三、培養學以致用的應用思考能力。			
議題融入	無			
教學內容				
	主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
	(一)趕鴨子過橋(等比級數)	等比級數	9	
	(二)地震規模(對數 10年級)	對數	9	
	(三)梅森數的最高位數和個位數(對數)	對數2	9	
	(四)打水漂(三角函數)	三角函數1	9	
	(五)樓梯台階高和踏板深(三角函數)	三角函數2	9	
	(六)摩天輪(三角函數)	三角函數3	9	
	(七)撐傘不淋雨(三角函數)	三角函數4	9	
	(八)從複利本利和認識e	複利1	9	
	(九)72、69翻一倍法則(複利)	複利2	9	
	(十)飛鷹抓兔子的軌跡(等角螺旋線)	等角螺旋線1	9	
	(十一)飛蛾撲火的軌跡(等角螺旋線)	等角螺旋線2	9	
	(十二)統計量分析	1.常態分配 2.民意調查的解讀	9	
	合計		108	
學習評量 (評量方式)	隨堂測驗、筆記、習作、上課態度			
教學資源	課本、講義、平板電腦			
教學注意事項	教師課堂講授、重點提示，並要求學生預習與複習，且每章授後作一次評量。			

表 11-2-1-7 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	思考智慧的啟航		
	英文名稱	Thinking about life wisdom		
師資來源	校內單科			
科目屬性	選修 一般科目			
	領域： 非跨領域			
科目來源	學校自行規劃			
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達 C 社會參與：C1.道德實踐與公民意識、C2.人際關係與團隊合作			
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、品格力，培養學生具備內省與察覺能力、同理心與關懷力和負責等能力。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力			
適用科別	資料處理科			
	000020			
	第三學年第一學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	引導學生思考與實踐以下目標： (一)思考生命與價值素養的意義與內涵。(二)瞭解坊間偏談來省思個體對生涯素養的思考。(三)生涯統整與情意態度觀念省思。			
議題融入	無			
教學內容				
	主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
	思考的生命教育重要性	概述、思考在高中階段生命的重要性	4	
	偏見與謬誤/價值思辨	概述、思考和辨明在高中階段常見的偏見與謬誤	6	
	事實辨認與價值分析	描述事實與價值判斷	6	
	生涯智慧的提昇	對於坊間偏談生涯認知進行思考、探索及反省	6	
	生涯統整	討論思考「天分」、「興趣」與「決定」	8	
	情意與態度	探索生涯方向的方法途徑、規劃高中階段的實踐任務	6	
	合計		36	
學習評量 (評量方式)	學習單、參與程度、分享與回饋			
教學資源	(一)自編、坊間教材 (二)電腦、投影器材			
教學注意事項	依學生個別差異調整授課進度。			

表 11-2-1-8 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	資訊創意			
	英文名稱	Information Innovation			
師資來源	校內單科				
科目屬性	選修 一般科目				
	領域： 非跨領域				
科目來源	學校自行規劃				
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達、B2.科技資訊與媒體素養、B3.藝術涵養與美感素養 C 社會參與：C1.道德實踐與公民意識				
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力				
適用科別	餐飲管理科				
	001100				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	引導學生思考與實踐以下目標： (一)培養基本資訊涵養。 (二)涉獵多樣類型軟硬體工具基本功能。 (三)使用電腦繪製生涯計畫書。				
議題融入	無				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)資訊涵養		資訊安全、智財權、網路素養		6	
(二)探討創意科技的本質		1. 創意科技的意涵。 2. 創意科技的演進。 3. 創意科技的系統。		6	
(三)簡報軟體		簡報軟體基本功能實作		6	
(四)影像軟體		影像軟體基本功能實作		6	
(五)文書軟體		學生試擬生涯計畫並以文書軟體製作制式文件		6	
(六)互聯網與創意科技的結合		1. 瞭解創意科技的發展趨勢、影響及其與生活、環境的關係。 2. 瞭解互聯網如何應用在創意科技。		6	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	(一)作業成品。(二)學習態度。				
教學資源	(一)自編、坊間教材 (二)電腦				
教學注意事項	依學生個別差異調整授課進度。				

表 11-2-1-9 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	民主與法治教育			
	英文名稱	Democracy and the Rule of Law			
師資來源	校內單科				
科目屬性	選修 一般科目				
	領域： 非跨領域				
科目來源	學校自行規劃				
課綱核心素養	A 自主行動：A1. 身心素質與自我精進、A2. 系統思考與問題解決、A3. 規劃執行與創新應變 B 溝通互動：B1. 符號運用與溝通表達、B2. 科技資訊與媒體素養 C 社會參與：C1. 道德實踐與公民意識、C3. 多元文化與國際理解				
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、品格力，培養學生具備內省與察覺能力、同理心與關懷力和負責等能力。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力				
適用科別	資料處理科				
	001100				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	引導學生思考與實踐以下目標： 一、提升自主思考與價值判斷的能力，具有面對創新能面對的素養能力。 二、培養學生生活化與實用性的法律知識。期能培養學生認知己身應有權益，在就業時能積極運用所學保障自己。 三、連結生活經驗及背景、擴充時事等結合，以利學生具體學習與均衡發展。				
議題融入	資料處理科（人權教育）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
現代社會生活的法律知識		1. 增進學生適應現代社會生活的法律知識。議題融入：法治教育		8	
公法與私法的分辨		2. 增進學生對於公法與私法的分辨和案例探討，具備現代社會公民參與能力及未來觀。議題融入：法治教育、人權教育		8	
法律與生活		青少年的法律的思辨，避免犯罪。		4	
跨國法律知識		3. 引導學生應用所學，以創新、開放的態度，因應新世代的國際工商與生活情境，思考未來發展成為一位好公民。議題融入：國際教育、人權教育、科技教育		8	
跨領域法律知識		4. 跨領域/科目結合相關知能，引導學生反思各種社會上會遇到的法律問題，能提出看法或解決策略。議題融入：環境教育、科技教育、法治教育		8	
合計				36	
學習評量 (評量方式)	1. 學習態度 2. 表達能力 3. 作業與筆記				
教學資源	設備：電腦、單槍投影機				
教學注意事項	1. 對法律知識有興趣的同學，引發學生的思考。 2. 希望同學能多發表自己的想法。				

表 11-2-1-10 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	金融與證券投資分析		
	英文名稱	Financial and Securities Investment Analysis		
師資來源	校內單科			
科目屬性	選修 一般科目			
	領域： 非跨領域			
科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
課綱核心素養	A 自主行動：A1. 身心素質與自我精進、A2. 系統思考與問題解決、A3. 規劃執行與創新應變 B 溝通互動：B1. 符號運用與溝通表達 C 社會參與：C2. 人際關係與團隊合作、C3. 多元文化與國際理解			
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、品格力，培養學生具備內省與察覺能力、同理心與關懷力和負責任等能力。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力			
適用科別	汽車科			
	220000			
	第一學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	引導學生從生活中認識投資、風險及報酬率、單利與複利、股票及共同基金相關交易，擁有持續自學能力，以期未來有正確的投資心態及行為。			
議題融入	汽車科 (生涯規劃)			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註	
(一)金融體系簡介	1. 認識金融體系 2. 認識金融中介機構 3. 認識金融市場	9	第一學期	
(二)證券投資的基礎	1. 投資行動介紹 2. 風險與報酬 3. 單利與複利	9	第一學期	
(三)投資實務	1. 投資基本認識 2. 認識投資工具	9	第一學期	
(四)證券投資實務—股票基礎篇	1. 股票介紹 2. 股票的面額、價格、市值 3. 台灣的股票市場 4. 股票市場的制度之介紹	9	第一學期	
(五)證券投資實務—股票分析三面向	1. 股票基本面分析 2. 股票技術面分析 3. 股票籌碼面分析	9	第二學期	
(六)證券投資實務—股票交易篇	1. 股票實務交易流程 2. 模擬交易 3. 信用交易	9	第二學期	
(七)證券投資實務—共同基金基礎篇	1. 共同基金介紹 2. 常見的基金類型 3. 基金交易實務 4. 認識指數股票型基金	9	第二學期	
(八)銀行與貨幣	1. 銀行種類 2. 貨幣價值 3. 認識利率	9	第二學期	
合計		72		
學習評量 (評量方式)	學習單、平時作業練習、參與程度、分享與回饋			
教學資源	(一) 教材來自國家教育研究院審定技審字第110031號的課本 (二) 電腦、投影器材			
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 依學生個別差異調整授課進度。			

表 11-2-1-11 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	金融與證券投資分析			
	英文名稱	Financial and Securities Investment Analysis			
師資來源	校內單科				
科目屬性	選修 一般科目				
	領域：				
	非跨領域				
科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目				
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進、A2.系統思考與問題解決 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達、B2.科技資訊與媒體素養 C 社會參與：C1.道德實踐與公民意識、C2.人際關係與團隊合作				
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、品格力，培養學生具備內省與察覺能力、同理心與關懷力和負責任等能力。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力				
適用科別	資料處理科				
	000020				
	第三學年第一學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	引導學生從生活中認識投資、風險及報酬率、單利與複利、股票及共同基金相關交易，擁有持續自學能力，以期未來有正確的投資心態及行為。				
議題融入	無				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)金融體系簡介		1.認識金融體系 2.認識金融中介機構 3.認識金融市場		4	
(二)證券投資的基礎		1.投資行動介紹 2.風險與報酬 3.單利與複利		4	
(三)投資實務		1.投資基本認識 2.認識投資工具		4	
(四)證券投資實務—股票基礎篇		1.股票介紹 2.股票的面額、價格、市值 3.台灣的股票市場 4.股票市場的制度之介紹		4	
(五)證券投資實務—股票分析三面向		1.股票基本面分析 2.股票技術面分析 3.股票籌碼面分析		4	
(六)證券投資實務—股票交易篇		1.股票實務交易流程 2.模擬交易 3.信用交易		4	
(七)證券投資實務—共同基金基礎篇		1.共同基金介紹 2.常見的基金類型 3.基金交易實務 4.認識指數股票型基金		4	
(八)銀行與貨幣		1.銀行種類 2.貨幣價值 3.認識利率		4	
(九)銀行實務及表單實作		1.銀行業務和財報編製基礎 2.報表編製實作		4	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	學習單、平時作業練習、參與程度、分享與回饋				
教學資源	(一)教材來自國家教育研究院審定技審字第110031號的課本 (二)電腦、投影器材				
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 依學生個別差異調整授課進度。				

表 11-2-1-12 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	金融與證券投資分析		
	英文名稱	Financial and Securities Investment Analysis		
師資來源	校內單科			
科目屬性	選修 一般科目			
	領域： 非跨領域			
科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進、A2.系統思考與問題解決 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達、B2.科技資訊與媒體素養 C 社會參與：C1.道德實踐與公民意識、C2.人際關係與團隊合作			
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、品格力，培養學生具備內省與察覺能力、同理心與關懷力和負責任等能力。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。			
適用科別	餐飲管理科			
	001100			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	引導學生從生活中認識投資、風險及報酬率、單利與複利、股票及共同基金相關交易，擁有持續自學能力，以期未來有正確的投資心態及行為。			
議題融入	無			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註	
(一)金融體系簡介	1.認識金融體系 2.認識金融中介機構 3.認識金融市場	4		
(二)證券投資的基礎	1.投資行動介紹 2.風險與報酬 3.單利與複利	4		
(三)投資實務	1.投資基本認識 2.認識投資工具	4		
(四)證券投資實務—股票基礎篇	1.股票介紹 2.股票的面額、價格、市值 3.台灣的股票市場 4.股票市場的制度之介紹	4		
(五)證券投資實務—股票分析三面向	1.股票基本面分析 2.股票技術面分析 3.股票籌碼面分析	4		
(六)證券投資實務—股票交易篇	1.股票實務交易流程 2.模擬交易 3.信用交易	4		
(七)證券投資實務—共同基金基礎篇	1.共同基金介紹 2.常見的基金類型 3.基金交易實務 4.認識指數股票型基金	4		
(八)銀行與貨幣	1.銀行種類 2.貨幣價值 3.認識利率	4		
(九)銀行實務及表單製作	1.銀行業務和財報編製基礎 2.報表編製製作	4		
合計		36		
學習評量 (評量方式)	學習單、平時作業練習、參與程度、分享與回饋			
教學資源	(一)教材來自國家教育研究院審定技審字第110031號的課本 (二)電腦、投影器材			
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 依學生個別差異調整授課進度。			

表 11-2-1-13 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	數位生活			
	英文名稱	Digital Life			
師資來源	校內單科				
科目屬性	選修 一般科目				
	領域： 跨領域：實作型				
科目來源	學校自行規劃				
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達、B2.科技資訊與媒體素養 C 社會參與：C1.道德實踐與公民意識				
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力				
適用科別	餐飲管理科				
	001100				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	引導學生思考與實踐以下目標： (一)具備資訊新科技的概念與知識。 (二)涉獵多樣類型軟體工具基本功能。 (三)使用電腦繪製生涯計畫書。				
議題融入	無				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)電腦硬體運作原理		認識電腦硬體架構		3	第一學期
(二)電腦軟體簡介		系統軟體與應用軟體		3	第一學期
(三)網路原理與應用		網路基本原理、網路素養		6	第一學期
(四)商業資訊網路		瞭解網路資訊安全、網路犯罪、相關法規與刑責		6	第一學期
(五)套裝軟體應用		學生試擬生涯計畫並以文書軟體製作制式文件		6	第二學期
(六)資訊科技應用		1. 資訊安全 2. 認識AI 3. 資訊安全		6	第二學期
(七)網頁程式設計		1. 程式設計 2. 網頁設計與製作		6	第二學期
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	(一)作業成品。(二)學習態度。				
教學資源	(一)自編、坊間教材 (二)電腦				
教學注意事項	依學生個別差異調整授課進度。				

表 11-2-1-14 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	實用英文			
	英文名稱	Practical English			
師資來源	校內單科				
科目屬性	選修 一般科目				
	領域： 非跨領域				
科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目				
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進、A3.規劃執行與創新應變 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達 C 社會參與：C2.人際關係與團隊合作、C3.多元文化與國際理解				
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、品格力，培養學生具備內省與察覺能力、同理心與關懷力和負責任等能力。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力				
適用科別	資料處理科				
	001100				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	引導學生思考與實踐以下目標： 一、培養學生聽與說之興趣。 二、增進學生之聽力與口語表達。 三、引導學生將所學之字彙與句子，應用於日常生活之對話中。				
議題融入	無				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)用餐及禮儀		1 用餐 2 餐桌禮儀		4	第一學期
(二)點餐與結帳		1 看菜單 2 點餐 3 餐廳結帳		6	第一學期
(三)速食店與披薩店		1 速食店 2 披薩店		4	第一學期
(四)實體購物與結帳		1 超市購物 2 商場購物 3 結帳		4	第一學期
(五)網路購物與結帳		1 上網購物 2 網路商店評價 3 網路結帳		6	第二學期
(六)身體狀況與就醫		1 描述身體狀況 2 看醫生 3 診斷病因		6	第二學期
(七)工作名稱與內容		1 工作名稱 2 工作內容		6	第二學期
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	學習態度、筆記作業、課堂口語對話				
教學資源	選購坊間教材				
教學注意事項	一、以生活化教學引起學生學習興趣。 二、教師先於課堂引導課堂主題，後續讓學生大量口說練習。 三、依學生個別差異調整授課進度，並適時安排組別。				

表 11-2-1-15 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	生活英語會話			
	英文名稱	English Conversation			
師資來源	校內單科				
科目屬性	選修 一般科目				
	領域： 非跨領域				
科目來源	學校自行規劃				
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達 C 社會參與：C2.人際關係與團隊合作				
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、品格力，培養學生具備內省與察覺能力、同理心與關懷力和負責任等能力。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力				
適用科別	資料處理科				
	001100				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	引導學生思考與實踐以下目標： 一、培養學生聽與說之興趣。 二、增進學生之聽力與口語表達。 三、引導學生將所學之字彙與句子，應用於日常生活之對話中。				
議題融入	資料處理科（品德教育）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)自我介紹		1. 打招呼語 2. 自我介紹用語 3. 星座 4. 個性		2	第一學期
(二)日常生活用語		1. 談論天氣話題 2. 談論興趣話題 3. 談論旅行話題 4. 談論台灣文化話題		4	第一學期
(三)旅遊篇-叫計程車		交通篇：請飯店協助叫計程車		6	第一學期
(四)旅遊篇-交通工具		交通篇：問路、搭乘交通工具		6	第一學期
(五)旅遊篇-搭乘大眾運輸工具		交通篇： 搭乘大眾運輸工具、地鐵或捷運		6	第二學期
(六)旅遊篇-夜市美食		用餐：夜市、傳統市場		6	第二學期
(七)旅遊篇-素食、葷食、外帶		用餐：素食、葷食、外帶、正式餐廳用餐		6	第二學期
合計				36	
學習評量 (評量方式)	學習態度、筆記作業、分組口語發表				
教學資源	選購坊間教材				
教學注意事項	一、以生活化教學引起學生學習興趣。 二、教師先於課堂引導課堂主題，後續讓學生大量口說練習。 三、依學生個別差異調整授課進度，並適時安排組別。				

表 11-2-1-16 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	生活中的數學			
	英文名稱	Mathematics in Life			
師資來源	校內單科				
科目屬性	選修 一般科目				
	領域：				
	跨領域：探究型				
科目來源	學校自行規劃				
課綱核心素養	A 自主行動：A2.系統思考與問題解決、A3.規劃執行與創新應變				
	B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達				
	C 社會參與：C2.人際關係與團隊合作				
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。				
適用科別	汽車科				
	000022				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	引導學生思考與實踐以下目標： 1. 以生活上常見的數學例子為主題，探討相關的數學性質。 2. 透過分組報告，訓練團隊合作。 3. 利用學習單和互評表增進學習成效。				
議題融入	無				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
課程介紹		1. 介紹這門課的上課方式。 2. 介紹這門課的計分方式。 3. 進行分組、分主題。 4. 舉例說明給予方向。		2	第一學期
電話與包裹費用計算		1. 行動電話費用計算 2. 包裹運費比較		9	第一學期
開車上路的費用計算		1. 高速公路如何收費 2. 如何加油比較省		9	第一學期
利息計算		1. 利息 2. 卡債的悲歌		8	第一學期
換匯		出國旅遊換匯計算		8	第一學期
用電費用計算		電費		8	第二學期
生活與運動的數學		1. 生活中的黃金比例 2. 籃球與數學		9	第二學期
大自然的數學		1. 山的高度與溫度變化 2. 理解地震的震撼性 3. 紙張可重複對摺多少次		9	第二學期
勝率計算		如何算總冠軍的勝率		5	第二學期
彩券機率		公益彩券		5	第二學期
合計				72	
學習評量 (評量方式)	上課表現、學習單、小組討論及發表、心得				
教學資源	1. Youtube 2. 書籍 3. Google搜尋				
教學注意事項	教材編選： 1. 學校老師設計且分享之學習單。 2. 網路資源。 教學方法： 1. 學生收集資料並整理，利用powerpoint等多媒體方式上台分享。 2. 讓學生撰寫學習單、小組討論並上台分享，以增進學生學習成效。				

表 11-2-1-17 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	閱讀悅讀			
	英文名稱	Reading Fun, Fun Reading!			
師資來源	校內單科				
科目屬性	選修 一般科目				
	領域：				
	跨領域：統整型				
科目來源	學校自行規劃				
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達 C 社會參與：C2.人際關係與團隊合作				
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、品格力，培養學生具備內省與察覺能力、同理心與關懷力和負責任等能力。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力				
適用科別	汽車科				
	220000				
	第一學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	透過閱讀策略的指導、分析閱讀主題的推薦、開展，引導學生成為聰明的讀者，理智的評者，從提升閱讀能力，涵養閱讀習慣，進而透過閱讀，開展生命視野。				
議題融入	汽車科 (性別平等 生涯規劃 閱讀素養)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
一、誠正因你愛閱讀		認識中文圖書分類		2	第一學期
二、走讀在誠正		小麻雀圖書館與大培英書院		2	第一學期
三、閱讀策略指導		如何整理摘要		4	第一學期
四、多元觀點的閱讀與理解		關於推論		4	第一學期
五、讀報教育		報紙PK擂台賽		6	第一學期
六、媒體中的意識形態		是誰讓我這麼想		4	第一學期
七、主題閱讀:繪本		關於幾米及世界繪本作家		4	第一學期
八、主題閱讀: 職人		吳寶春、賈伯斯、大師兄.....等		4	第一學期
九、主題閱讀: 性別平等		我決定我是誰		4	第一學期
十、期末回饋與發表		票選與推薦:我的培英好書		2	第一學期
十一、導論		誠正中學閱讀課程實施計畫		2	第二學期
十二、讀寫策略		大意不等於心得		2	第二學期
十三、閱讀與書寫		閱讀手冊心得記錄書寫		8	第二學期
十四、寫作與修正		個別指導		2	第二學期
十五、修正與回饋		同儕互評		2	第二學期
十六、交流與修正		我的佳句與心得分享		3	第二學期
十七、書評指導		書評概論		4	第二學期
十八、讀寫一本好書		閱讀手冊之好書分享書寫		8	第二學期
十九、好書發布會		我的好書分享報告		3	第二學期
二十、期末回饋與發表		必買: 我推的好書		2	第二學期
合計				72	
學習評量 (評量方式)	出席30%、課堂參與40%、書寫與報告30%				
教學資源	自編教材、校內教材(誠正中學「閱讀起步走」閱讀手冊)				
教學注意事項	1.依學生個別差異、班級氛圍，調整授課進度與分組 2.上課地點: 培英書院、班級教室				

表 11-2-1-18 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	閱讀悅讀			
	英文名稱	Reading Fun, Fun Reading!			
師資來源	校內單科				
科目屬性	選修 一般科目				
	領域：				
	跨領域：統整型				
科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目				
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達 C 社會參與：C2.人際關係與團隊合作				
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、品格力，培養學生具備內省與察覺能力、同理心與關懷力和負責任等能力。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力				
適用科別	餐飲管理科				
	001100				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	透過閱讀策略的指導、分析，閱讀主題的推薦、開展，引導學生成為聰明的讀者、理智的評者，從提升閱讀能力，涵養閱讀習慣，進而透過閱讀，開展生命視野。				
議題融入	餐飲管理科 (閱讀素養)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)導論		誠正中學「閱讀課程實施計畫」誠正中學「閱讀課程實施計畫」		2	
(二)讀寫策略		大意≠心得；引用≠抄襲		2	
(三)閱讀與書寫		閱讀手冊之「心得紀錄」書寫		8	
(四)寫作與修正		個別指導		2	
(五)修正與回饋		同儕互評		2	
(六)交流與修正		我的佳句與心得分享		3	
(七)書評指導		書評概論		4	
(八)讀寫一本好書		閱讀手冊之「好書分享」書寫		8	
(九)好書發布會		我的「好書分享」報告		3	
(十)期末回饋與發表		必買：我推的好書，你猜！		2	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	出缺席30%、課堂參與40%、書寫與發表30%				
教學資源	自編教材、校內教材(誠正中學「閱讀起步走」閱讀手冊)				
教學注意事項	1. 依學生個別差異、班級氛圍，調整授課進度及分組 2. 上課地點：班級教室				

表 11-2-1-19 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	閱讀悅讀		
	英文名稱	Reading Fun, Fun Reading!		
師資來源	校內單科			
科目屬性	選修 一般科目			
	領域：			
	跨領域：統整型			
科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達 C 社會參與：C2.人際關係與團隊合作			
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、品格力，培養學生具備內省與察覺能力、同理心與關懷力和負責任等能力。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力			
適用科別	資料處理科			
	001100			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	透過閱讀策略的指導、分析，閱讀主題的推薦、開展，引導學生成為聰明的讀者、理智的評者，從提升閱讀能力，涵養閱讀習慣，進而透過閱讀，開展生命視野。			
議題融入	資料處理科 (閱讀素養)			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)導論		誠正中學「閱讀課程實施計畫」	2	第一學期
(二)讀寫策略		大意≠心得；引用≠抄襲	2	第一學期
(三)閱讀與書寫		閱讀手冊之「心得紀錄」書寫	8	第一學期
(四)寫作與修正		個別指導	2	第一學期
(五)修正與回饋		同儕互評	2	第一學期
(六)交流與修正		我的佳句與心得分享	3	第一學期
(七)書評指導		書評概論	4	第二學期
(八)讀寫一本好書		閱讀手冊之「好書分享」書寫	8	第二學期
(九)好書發布會		我的「好書分享」報告	3	第二學期
(十)期末回饋與發表		必買：我推的好書，你猜！	2	第二學期
合計			36	
學習評量 (評量方式)	出缺席30%、課堂參與40%、書寫與發表30%			
教學資源	自編教材、校內教材(誠正中學「閱讀起步走」閱讀手冊)			
教學注意事項	1. 依學生個別差異、班級氛圍，調整授課進度及分組 2. 上課地點：班級教室			

(二) 專業科目

表 11-2-2-1 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電動機車原理		
	英文名稱	Electric Motor Principle		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 專業科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、品格力，培養學生具備內省與察覺能力、同理心與關懷力和負責任等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力			
適用科別	汽車科			
	000020			
	第三學年第一學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	引導學生思考與實踐以下目標： (一)認識電動機車原理 (二)培養電動機車故障的判斷能力			
議題融入	無			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項		備註
認識電動二輪車		電動二輪車類別、補助辦法		4
電動二輪車維修概論		電動二輪車維修工具及維修零件		4
電動二輪車電池		電動二輪車電系、電池		6
電動二輪車充電		充電器、交換站		6
電動二輪車馬達		電動二輪車馬達原理		4
電動二輪車維修與功能		維修、馬達控制器功能		6
電動二輪車保修與觀念		維修實例、保養注意事項、維修服務觀念與態度		6
合 計				36
學習評量 (評量方式)	(一)實作完成度。(二)平時測驗。(三)學習態度。			
教學資源	(一)自編、坊間教材 (二)電腦、投影器材 (三)實作工具			
教學注意事項	依學生個別差異調整授課進度。			

表 11-2-2-2 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	數位科技進階		
	英文名稱	Advanced Study on Digital Technology		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 專業科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、 品格力，培養學生具備內省與察覺能力、同理心與關懷力和負責任等能力。、 創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、 移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力			
適用科別	資料處理科			
	000033			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	(一)培養學生對資訊的獲取、處理、管理、轉述能力。 (二)善用資訊科技解決問題，提高自主學習能力。 (三)瞭解資訊安全、網路倫理及相關法規。			
議題融入	無			
教學內容				
	主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
	數位科技概念	1. 資料與資訊 2. 數位科技的演進	9	第一學期
	系統平台(一)	系統平台的架構及原理	9	第一學期
	軟體應用(一)	1. 軟體簡介 2. 行動裝置軟體簡介	9	第一學期
	通訊網路原理(一)	電腦網路的組成與架構	9	第一學期
	網路服務與應用1	網路科技服務的應用	9	第一學期
	網路服務與應用2	物聯網	9	第一學期
	電子商務(一)	1. 電子商務的架構與經營模式	9	第二學期
	數位科技與人類社會	1. 資料防護 2. 數位科技的重要社會議題	9	第二學期
	系統平台(二)	系統平台之未來發展趨勢	9	第二學期
	軟體應用(二)	智慧財產權與軟體授權	9	第二學期
	通訊網路原理(二)	網路標準與通訊協定	9	第二學期
	電子商務(二)	2. 電子商務安全機制	9	第二學期
	合計		108	
學習評量 (評量方式)	(一)平時作業。(二)學習態度。			
教學資源	(一)自編、坊間教材 (二)電腦、投影器材			
教學注意事項	依學生個別差異調整授課進度。			

表 11-2-2-3 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	工業安全與衛生		
	英文名稱	Industrial Safety and Health		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 專業科目			
	必修			
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目		
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力			
適用科別	汽車科			
	000002			
	第三學年第二學期			
建議先修科目	無			
教學目標(教學重點)	認識職場上可能的危安事故，學習正確應變觀念、減少事故發生			
議題融入	無			
教學內容				
	主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
	工業安全與衛生概論	工業安全與衛生事故種類	4	
	工業安全與衛生組織及職責	工業安全與衛生組織、職責	2	
	工業安全與衛生檢查	安全與衛生檢查的類別及準備工作	2	
	工作安全分析	工作與工作安全分析	2	
	手工具安全	1.手工具的使用、維護及管理 2.動力手工具安全守則	2	
	電力安全	電力災害原因及事故之防止	2	
	個人防護器具	個人防護器具的分類、使用與保養	2	
	機器設備防護	機器傷害的種類、原因、防護	2	
	壓力容器安全	壓力容器的種類、檢查、使用及維護	2	
	物料儲運安全	儲存事故及搬運事故的發生及防止	2	
	工安事故之急救	1.外傷骨折急救 2.灼傷急救 3.出血急救 4.窒息急救 5.心臟急救 6.一氧化碳中毒急救 7.急救設備	4	
	防爆與消防	火災、防爆、消防系統	4	
	工業安全與個人設施	1.飲水衛生 2.排水及廢棄物處理 3.個人衛生與食物供應設施	2	
	公害的防治	空氣、水、噪音污染等公害防治原則	2	
	我國工業安全衛生法規	1.勞工政策 2.工業安全衛生法規及趨勢	2	
	合計		36	
	學習評量(評量方式)	(一)平時作業、測驗。(二)學習態度。		
	教學資源	(一)自編、坊間教材 (二)電腦、投影器材		
	教學注意事項	依學生個別差異調整授課進度		

表 11-2-2-4 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	餐旅服務進階		
	英文名稱	Advanced Meal Service		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 專業科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力			
適用科別	餐飲管理科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	(一)了解餐旅相關事業機構之屬性、架構及基本運作。 (二)培養餐旅相關職場之基礎知識及能力。			
議題融入	無			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
餐廳服務概論		1. 餐飲商品介紹 2. 基本服務禮儀及儀態訓練 3. 餐飲從業人員的工作職章	4	第一學期
餐廳設備及器具		1. 餐廳設備及器具介紹 2. 餐廳器具的材質、特性、保養 3. 布巾的介紹	8	第一學期
菜單及飲料單的認識		1. 各式菜單功能與結構 2. 飲料單及酒單之功能與結構 3. 餐食對飲料的搭配	8	第一學期
餐飲禮儀		1. 桌次與席次的安排 2. 用餐禮儀	4	第一學期
營業前的準備工作		1. 餐廳的清潔與整理 2. 餐具的清潔與整理 3. 工作檯的清潔與整理 4. 布巾類的清潔與整理	8	第一學期
餐桌布置及擺設		1. 中餐的餐桌布置與擺設 2. 西餐的餐桌布置與擺設	4	第一學期
基本服務技巧		1. 折疊餐巾 2. 架設及拆除餐桌 3. 鋪設及更新檯布。 4. 採持托盤、餐盤及操作服務叉匙、服務車/架。 5. 餐飲服務須知	8	第二學期
餐飲服務方式(一)		1. 餐桌服務 2. 自助式服務 3. 櫃檯式服務	6	第二學期
飲料服務		1. 葡萄酒、香檳的服務 2. 餐前酒、餐後酒的服務 3. 啤酒的服務 4. 紹興酒的服務 5. 咖啡及茶的服務	8	第二學期
餐廳服務流程		1. 中餐服務流程 2. 西餐服務流程	4	第二學期
餐務作業		1. 餐具之清潔與分類 2. 廚餘之處理	4	第二學期
餐飲服務方式(二)		1. 宴會服務 2. 客房餐飲服務 3. 團體、外贈及便利服務	6	第二學期
合 計			72	
學習評量 (評量方式)	(一)平時作業、測驗。(二)學習態度。			
教學資源	(一)自編、坊間教材 (二)電腦、投影器材			
教學注意事項	依學生個別差異調整授課進度			

表 11-2-2-5 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	造形構成		
	英文名稱	Shape formation		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力			
適用科別	汽車科			
	002000			
	第二學年第一學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	(一)認識造形的基本概念及運用範圍。 (二)培養對於造形作品的賞析能力。			
議題融入	無			
教學內容				
	主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
	緒論	課程簡介	4	
	點造形	點造形的構成要素及應用賞析	6	
	線造形	線造形的構成要素及應用賞析	8	
	面造形	面造形的構成要素及應用賞析	8	
	塊造形(一)	塊造形的構成要素	5	
	塊造形(二)	塊造形的應用賞析	5	
	合計		36	
	學習評量 (評量方式)	(一)平時作業。(二)學習態度。		
	教學資源	(一)自編、坊間教材 (二)電腦、投影器材		
	教學注意事項	依學生個別差異調整授課進度。		

表 11-2-2-6 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	餐飲採購		
	英文名稱	Catering Procurement		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	選修			
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目		
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、品格力，培養學生具備內省與察覺能力、同理心與關懷力和負責任等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力			
適用科別	餐飲管理科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	學習藉由專業的程序以採購優質的食品材料、設備及用具。			
議題融入	無			
教學內容				
	主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
	餐飲採購範疇	餐飲採購的意涵及工作內容	9	第一學期
	餐飲採購人員的基本素養(一)	餐飲採購人員知能、條件	9	第一學期
	餐飲採購部門的組織分工(一)	餐飲採購部門的職責、組織系統	9	第一學期
	採購方法與原則(一)	餐飲採購方法、原則及成本	9	第一學期
	庫存管理	盤點、訂貨、進貨與驗收	9	第二學期
	採購方法與原則(二)	良好供應商條件與來源	9	第二學期
	餐飲採購部門的組織分工(二)	餐飲採購部門與跨部門的關係	9	第二學期
	餐飲採購人員的基本素養(二)	餐飲採購人員的基本素養的職業道德	9	第二學期
	合計		72	
學習評量 (評量方式)	(一)平時作業、測驗。(二)學習態度。			
教學資源	(一)自編、坊間教材 (二)電腦、投影器材			
教學注意事項	依學生個別差異調整授課進度			

表 11-2-2-7 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	行銷分析		
	英文名稱	Marketing Analysis		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、品格力，培養學生具備內省與察覺能力、同理心與關懷力和負責任等能力。			
適用科別	資料處理科			
	001100			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	引導學生思考與實踐以下目標： 1. 提升商業行銷素養。 2. 培養創意創新的行銷思維。 3. 培養溝通協調與團隊合作的精神。			
議題融入	資料處理科 (生涯規劃)			
教學內容				
	主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
	行銷緒論	1. 行銷的概念 2. 行銷觀念的演進 3. 銷售導向與行銷導向的比較	6	第一學期
	行銷創造的效用	1. 顧客滿意度與顧客價值 2. 行銷創造的效用 3. 行銷管理的內容	6	第一學期
	組織策略與行銷策略	1. 組織策略的類型 2. 行銷策略	6	第一學期
	行銷研究	1. 行銷資訊系統 2. 行銷研究 3. 行銷的道德準則	6	第二學期
	消費者行為	1. 消費者行為模式 2. 影響消費者行為的因素 3. 消費者購買的程序 4. 新產品的購買決策	6	第二學期
	市場區隔、選擇目標市場與產品定位	1. STP 行銷分析—又稱目標行銷 2. 市場區隔 3. 選擇目標市場 4. 產品定位 5. 差異化	6	第二學期
	合計		36	
	學習評量 (評量方式)	1. 學習態度50% 2. 表達能力20% 3. 上課作業及筆記30%		
	教學資源	電腦、單槍投影機		
	教學注意事項	1. 對行銷企劃發想有興趣的同學，希望同學能多發表自己的想法。		

表 11-2-2-8 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	設計與材料		
	英文名稱	Design and Materials		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力			
適用科別	汽車科			
	002200			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	(一)認識設計領域內的美學問題。 (二)了解東西方設計美學的歷史並思考未來趨勢。 (三)認識各種材料應用及加工流程。 (四)結合設計與材料應用概念。			
議題融入	汽車科 (品德教育)			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
緒論		設計的本質與構成要素	9	第一學期
設計美學的歷史		東西方設計美學思想簡介	9	第一學期
材料發展的歷史		材料發展的歷史背景及實例說明	9	第一學期
設計美學的應用		各種設計領域中的應用實例	9	第一學期
材料運用		材料的選擇與應用	9	第二學期
材料分析(一)		材料的來源	9	第二學期
材料分析(二)		材料分類及加工流程	9	第二學期
現代與未來設計趨勢		設計結合材料應用趨勢	9	第二學期
合 計			72	
學習評量 (評量方式)	(一)平時作業。(二)學習態度。			
教學資源	(一)自編、坊間教材 (二)電腦、投影器材			
教學注意事項	依學生個別差異調整授課進度。			

表 11-2-2-9 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	經濟學進階		
	英文名稱	Advanced Study of Economic and Business Environment		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、品格力，培養學生具備內省與察覺能力、同理心與關懷力和負責任等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力			
適用科別	資料處理科			
	000033			
	第三學年			
建議先修科目	有，科目：經濟學			
教學目標(教學重點)	奠定個體經濟學之各項基礎。			
議題融入	無			
教學內容				
	主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
	緒論	1 經濟知識在現代社會的重要性 2 經濟問題的產生與解決 3 經濟學的意義與成立 4 經濟學的種類及研究方法 5 經濟資源的配置 6 經濟制度簡介	9	第一學期
	需求與供給	1 需要與需要法則 2 需要量變動與需要變動 3 供給與供給法則 4 供給量變動與供給變動 5 需要彈性 6 供給彈性 7 市場均衡與價格機能 8 政府對市場價格的干涉	9	第一學期
	消費行為	1 慾望與消費 2 效用的意義與法則 3 消費者最大滿足的決策 4 消費者剩餘 5 家庭消費定律 6 消費者主權及消費者保護運動	9	第一學期
	生產理論	1 生產的一般概念 2 生產者剩餘 3 生產函數 4 生產三階段 5 人口論	9	第一學期
	成本理論	1 成本與利潤的觀念 2 短期成本 3 長期成本	9	第一學期
	市場結構與廠商收益	1 市場的概念 2 市場結構與特徵 3 廠商的收益	9	第一學期
	完全競爭市場產量與價格	1 廠商的短期均衡 2 廠商的長期均衡 3 完全競爭市場的評論	9	第二學期
	獨占市場產量與價格	1 廠商的短期均衡 2 廠商的長期均衡 3 差別訂價 4 完全競爭與獨占之比較	9	第二學期
	不完全競爭市場產量與價格	1 獨占性競爭市場短期及長期均衡分析 2 寡占理論	9	第二學期
	不完全競爭市場的評論	1 不完全競爭市場的評論 2 公平交易法	9	第二學期
	分配理論	1 所得分配的基本概念 2 所得分配不均度的測量 3 所得分配與社會福利 4 生產要素需求的特性及其決定因素 5 生產要素分配理論	9	第二學期
	工資與地租	1 工資 2 地租	9	第二學期
	合計		108	
學習評量(評量方式)	(一)平時作業。(二)學習態度。			
教學資源	(一)自編、坊間教材 (二)電腦、投影器材			
教學注意事項	依學生個別差異調整授課進度。			

表 11-2-2-10 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	商業知識應用		
	英文名稱	Applications of Business Knowledge		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、品格力，培養學生具備內省與察覺能力、同理心與關懷力和負責任等能力。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。			
適用科別	資料處理科			
	001100			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	引導學生思考與實踐以下目標： 1.瞭解現代化的商業環境。 2.認識商業及其管理基本概念。 3.培養正確工作態度及創業精神。			
議題融入	資料處理科 (科技教育 生涯規劃)			
教學內容				
	主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
	(一)現代化商業環境發展	1.商業環境發展趨勢 2.實例解析	6	第一學期
	(二)商業的經營型態應用	1.商圈調查及市場評估 2.台灣地區商店之特性及發展趨勢 3.實例解析	6	第一學期
	(三)連鎖企業創業經營	1.加盟系統的選擇 2.店址決定開店成效 3.賣場安全管理 4.實例解析	6	第一學期
	(四)行銷管理實務	1.消費者行為分析 2.行銷活動的規劃 3.實例解析	6	第二學期
	(五)人力資源管理實務	1.人力資源管理的體系 2.教育訓練的方式及態度 3.人員管理的實戰面 4.實例解析	6	第二學期
	(六)財務管理應用	1.績效評估重點與指標 2.上市公司財務報表的應用	6	第二學期
	合 計		36	
學習評量 (評量方式)	1.筆試 2.書面報告 3.作業			
教學資源	教學資源 電腦教室、廣播系統			
教學注意事項	教學注意事項 教材編選:自編教材。 教學方法:示範教學法、問題教學法。			

(三) 實習科目

表 11-2-3-1 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電腦實務			
	英文名稱	Computer Applications Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 實習科目				
	必修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力				
適用科別	資料處理科				
	00022				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	(一)熟悉影像處理軟體的操作 (二)瞭解影像處理與其他多媒體設計之間的關聯 (三)具備數位影音的編輯應用能力				
議題融入	無				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
認識 Photoshop 的工作環境		1. 視窗元件與基本操作 2. 影像顯示的縮放控制 3. 與視窗有關的操作 4. 自訂工作環境		6	第一學期
影像檔案的管理		1. 檔案的建立與開啟 2. 檔案的儲存 3. 使用 Bridge 組織與管理影像		6	第一學期
影像範圍的選取與儲存		1. 選取範圍的基本操作 2. 不規則範圍的選取 3. 使用色彩選取範圍 4. 選取範圍的調整與控制 5. 儲存與載入選取範圍		6	第一學期
影像的基本編輯		1. 基本編輯與拼貼 2. 影像旋轉與變形 3. 重要的編輯指令 4. 調整影像大小與轉換模式		6	第一學期
美食菜單		1. 開新檔案/開新影像 2. 剪裁工具 3. 全圖貼滿選取區 4. 挑選工具 5. 創意影像範本 6. 修改物件內容 7. 物件陰影 8. 文字工具 9. 工具設定-文字 10. 物件/編輯文字		6	第一學期
聚餐邀請卡		1. 路徑繪圖工具 2. 調整物料選項 3. 百寶箱/形狀資料庫百寶箱/物料圖庫 4. 路徑編輯工具 5. 百寶箱/填充圖庫 6. 文字工具 7. 印章工具 8. 合併成單一物件		6	第一學期
POP海報		1. 線條與箭頭工具 2. 再製物件 3. 挑選工具/水平間距均分 4. 插入影像物件/從檔案 5. 物件神奇橡皮擦工具 6. 色彩選擇工具 7. 物件/分割陰影 8. 編輯/淡出 9. 列印海報		6	第二學期
個性月曆桌布		1. 路徑資料庫 2. 套用修改百寶箱 3. 分享月曆 4. 匯出/底色圖案置中 5. 以MediaOne建立月曆		6	第二學期
畢業光碟		1. 檔案/分享/創意影像範本 2. 物件/插入影像物件/從檔案 3. 相片/增強/雙色 4. 相片/增強/美化皮膚 5. 百寶箱/物料屬性圖庫 6. 百寶箱/遮罩資料庫 7. 檔案/其他列印選項/列印版面配置		8	第二學期
投影片秀		1. MediaOne管理相片程式 2. 分享數位影像 3. 相片修復 4. 新增影像圖章 5. 新增畫框 6. 新增文字		8	第二學期

	7. 修復紅眼 8. 變更投影片設定 9. 另存成Corel投影片		
彩繪古蹟影像	1. Corel Painter Essentials 2. 開啟已有文檔 3. 自動描繪照片 4. 設定自動描繪區域 5. 儲存檔案 6. 以滴管選取色彩 7. 套用表面材質 8. 文字工具	8	第二學期
合 計		72	
學習評量 (評量方式)	(一)作業成品。(二)學習態度。		
教學資源	(一)自編、坊間教材 (二)電腦、投影器材		
教學注意事項	依學生個別差異調整授課進度。		

表 11-2-3-2 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	宴會製作實務		
	英文名稱	Banquet Production Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、品格力，培養學生具備內省與察覺能力、同理心與關懷力和負責任等能力。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力			
適用科別	餐飲管理科			
	000044			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	(一)宴會規劃與營運概念 (二)菜單設計及實作能力			
議題融入	無			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
宴會規劃		宴會規劃與營運	8	第一學期
採購方法		餐飲採購	8	第一學期
成本控制		成本控制計算	8	第一學期
宴席經典菜單設計		蛋黃酸菜卷、紅蟳米糕	16	第一學期
宴席開胃冷盤菜單設計		五福拼盤、糖醋鱈魚	16	第一學期
宴席客家與泰式菜單設計		桔醬雞盤、金錢蝦餅	16	第一學期
採購驗收		餐飲驗收技巧	8	第二學期
宴席精緻小點菜單設計		掌上明珠、繡球魚翅	16	第二學期
宴席大蝦與蹄膀菜單設計		日月大蝦、鳳尾元蹄	16	第二學期
宴席蒸魚與雞湯菜單設計		麒麟蒸魚、金菇蒸土雞	16	第二學期
宴席鮮魚與燉品菜單設計		豆酥鱈魚、蜜棗苦瓜燉排骨	16	第二學期
合計			144	
學習評量 (評量方式)	(一)實作成品。(二)學習態度。			
教學資源	(一)自編、坊間教材 (二)電腦、投影器材 (三)專業教室設備器材			
教學注意事項	依學生個別差異調整授課進度			

表 11-2-3-3 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	網路架設與安裝			
	英文名稱	Network Topology and Server Configuration			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 實習科目				
	必修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力				
適用科別	資料處理科				
	00022				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：數位科技概論				
教學目標 (教學重點)	(一)認識區域網路的規劃方式。 (二)熟悉網路線材、接頭的規格與實作。 (三)熟悉無線網路的架設。 (四)熟悉網站伺服器的架設。 (五)依不同需求規劃個人、家庭或企業的網路並完成架設與安裝。				
議題融入	無				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
電腦網路概論		1. 電腦網路起源、演進簡介 2. 電腦網路重要性 3. 電腦網路現況		9	第一學期
網路架構與設備		1. 網路架構 2. 網路設備		9	第一學期
網路的構成		1. 通訊媒介 2. 資料傳送方式 3. 電腦網路的基礎知識		9	第一學期
網路的通訊協定		1. 通訊協定 2. OSI 的七層網路架構 3. TCP/IP 通訊協定 4. IPv6		9	第一學期
網路的種類簡介		1. 區域網路 2. 廣域網路 3. 網際網路 4. Intranet 與 Extranet		9	第二學期
區域網路規劃		1. 網路的類型與應用 2. 網路設備的介紹 3. 網路環境的規劃		9	第二學期
有線網路架設		1. 網路線材 2. 接頭的規格與實作 3. 網路拓模與佈線		9	第二學期
無線網路架設		1. 無線網路簡介 2. 無線網路基地台設定 3. 無線網路卡設定		9	第二學期
合計				72	
學習評量 (評量方式)	(一)實作完成度。(二)平時測驗。(三)學習態度。				
教學資源	(一)自編、坊間教材 (二)電腦軟硬體、網路架設器材				
教學注意事項	依學生個別差異調整授課進度				

表 11-2-3-4 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作		
	英文名稱	Project Study		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目		
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、品格力，培養學生具備內省與察覺能力、同理心與關懷力和負責任等能力。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力			
適用科別	汽車科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	引導學生擁有與人互助合作的態度；與培養以書面、口頭報告等展現成果之能力。			
議題融入	無			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註	
(一)主題選定與計畫書的擬定	選題及進度規劃。	9	第一學期	
(二)專題規劃	分組實作。	9	第一學期	
(三)專題實作製作	書面、口頭報告	9	第一學期	
(四)專題實作之製作歷程	選題及進度規劃。	9	第一學期	
(五)分組討論與實作	分組實作。	9	第二學期	
(六)專題發表	書面、口頭報告	9	第二學期	
(七)專題評量	選題及進度規劃。	9	第二學期	
(八)簡報/口頭方式報告	分組、實作書面、口頭報告	9	第二學期	
合計		72		
學習評量 (評量方式)	(一)分組隨堂進度驗收。 (二)口頭、書面報告成品展現。			
教學資源	自編、坊間教材、電腦、投影器材			
教學注意事項	(一)學生分組方式，及後續工作分配等互動關係。 (二)依學生個別差異調整授課進度。			

表 11-2-3-5 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作		
	英文名稱	Project Study		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目		
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、品格力，培養學生具備內省與察覺能力、同理心與關懷力和負責任等能力。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力			
適用科別	資料處理科			
	000033			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標(教學重點)	引導學生能夠擁有與人互助合作的態度；並培養以書面、口頭報告等展現成果之能力。			
議題融入	無			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註	
(一)專題通論	1、專題製作的意義。 2、專題製作的目的。 3、專題製作流程。	9		
(二)主題選定與計畫書的擬定	1、成員選擇與主題選定原則。 2、資料蒐集。	9		
(三)專題規劃	專題規劃、訂定目標	9		
(四)專題製作	1、格式說明。 2、撰寫專題報告。	9		
(五)專題製作歷程	1、研究方法。 2、進度掌握。	9		
(六)分組討論	分組討論，訂定目標	9		
(七)分組實作	分組實作。	9		
(八)書面方式呈現	1、團隊方式的編輯法。 2、格式設定的流程及建議。 3、提高工作效率—認識樣式。 4、使用文件範本。	9		
(九)專題發表	專題發表	9		
(十)專題評量	專題評量	9		
(十一)網頁方式呈現	1、認識網頁編輯軟體。 2、不需編輯軟體的網頁呈現方式。 3、細說TOPIC 專題網平臺。	9		
(十二)簡報/口頭方式報告	1、簡報成功的關鍵。 2、建立簡報架構。 3、內容編輯(簡報設計原則)。 4、專題簡報範本。	9		
合計		108		
學習評量(評量方式)	(一)分組隨堂進度驗收。 (二)口頭、書面報告成品展現。			
教學資源	自編、坊間教材、電腦、投影器材			
教學注意事項	(一)學生分組方式，及後續工作分配等互動關係。 (二)依學生個別差異調整授課進度。			

表 11-2-3-6 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作		
	英文名稱	Thematic implementation		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目		
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、品格力，培養學生具備內省與察覺能力、同理心與關懷力和負責任等能力。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力			
適用科別	餐飲管理科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	引導學生學習與人互助合作的態度並培養以書面、口頭報告等展現成果之能力。			
議題融入	無			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 專題實作導論		1.專題實作的意義 2.專題實作的目標及達成方法	4	第一學期
(二) 認識專題實作		1. 專題實作應具備的心態 2. 專題實作流程	4	第一學期
(三) 專題主題		1. 專題题目的訂定方向 2. 配合本科的題目範例解說 3. 專題實作之製作時程安排	8	第一學期
(四) 專題報告介紹		1. 專題的內涵 2. 章節編排 3. 格式及修辭 4. 書面及口頭報告範例解說	6	第一學期
(五) 專題分組規畫		1. 專題組員的組成 2. 專題計劃書	8	第一學期
(六) 專題進度		1. 進度的掌握 2. 遭遇製作問題時的注意事項	6	第一學期
(七) 專題實作之製作方法		1. 資料蒐集準備。 2. 資料蒐集的方法與管道 3. 網路資源的運用	6	第二學期
(八) 文獻運用		1. 圖書館的運用 2. 文獻研讀與整理	6	第二學期
(九) 調查研究方法		1. 問卷調查法解說 2. 實驗研究法的運用	6	第二學期
(十) 專題書面報告製作		1. 格式說明 2. 電腦排版	6	第二學期
(十一) 專題口頭報告		1. 輔助口頭報告的媒體呈現方式 2. 簡報內容重點 3. 成果展現方式	6	第二學期
(十二) 專題評量與發表		1. 書面報告評分 2. 口頭報告評分 3. 專題總評量	6	第二學期
合 計			72	
學習評量 (評量方式)	(一)分組隨堂進度驗收。(二)口頭、書面報告成品展現。			
教學資源	自編、坊間教材、電腦、投影器材			
教學注意事項	(一)學生分組方式，及後續工作分配等互動關係。(二)依學生個別差異調整授課進度。			

表 11-2-3-7 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	網頁程式設計		
	英文名稱	Web Page Design Programming		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力			
適用科別	資料處理科			
	002200			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	(一)認識網頁程式設計的基本概念。 (二)熟悉網頁設計的各種物件和元件的用法。 (三)了解基本程式撰寫語法。			
議題融入	資料處理科 (生涯規劃)			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
簡介		網頁基本概念與架構，網站運作方式及原理	9	第一學期
HTML		HTML語法介紹	9	第一學期
CSS		CSS語法介紹	9	第一學期
軟體介紹		建立網頁設計的作業平台	9	第一學期
表單設計		網頁表單之製作	9	第二學期
物件與元件		瞭解各種物件與元件	9	第二學期
實作		實例探討與實作	9	第二學期
發表		作品自評與互評	9	第二學期
合 計			72	
學習評量 (評量方式)	(一)作業成品。(二)學習態度。			
教學資源	(一)自編、坊間教材 (二)電腦			
教學注意事項	依學生個別差異調整授課進度。			

表 11-2-3-8 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	自動變速箱實習		
	英文名稱	Automatic Transmission Repair		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、品格力，培養學生具備內省與察覺能力、同理心與關懷力和負責任等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力			
適用科別	汽車科			
	000040			
	第三學年第一學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	(一)認識自動變速箱系統的作用、原理。 (二)善用儀器設備檢測自動變速箱。			
議題融入	無			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
自動變速箱導論		1.自動變速箱技術的發展 2.自動變速箱型號的認識 3.自動變速箱的功用與特點 4.自動變速箱的類型與組成	8	
自動變速箱接合器和扭力轉換器		1.接合器與扭力變換器的結構特徵 2.液體扭力變換器接合器的結構 3.單向離合器工作原理 4.鎖定離合器	8	
行星齒輪變速機構		1.行星齒輪變速機構特點 2.齒輪的型式 3.行星齒輪機構齒輪比計算	8	
液壓控制自動變速器液壓系統		1.液壓系統概說 2.液壓控制系統 3.油泵 4.閥體與閥門	8	
電子液壓控制自動變速器		1.自動變速箱電子控制系統的認識 2.電子控制系統自動變速箱的組成與控制 3.電子控制系統機件結構與工作原理 4.電子控制系統電路組成	8	
自動變速箱液壓油路分析		1.P檔位實液壓控制系統的工作狀況 2.R檔位時的動力傳遞路徑 3.N檔位時的動力傳遞路徑 4.D檔位時的動力傳遞路徑	8	
自動變速箱性能測試		1.自動變速箱基本檢查 2.自動變速箱道路試驗與檢查 3.失速試驗與檢查 4.油壓試驗與檢查	8	
自動變速箱故障的診斷與排除		1.換檔衝擊過大的診斷 2.提升檔位過遲的診斷 3.鎖定離合器沒有鎖定的診斷 4.不能提升檔位的診斷	8	
綜合實習		實作及測驗	8	
合計			72	
學習評量 (評量方式)	(一)實作完成度。(二)平時測驗。(三)學習態度。			
教學資源	(一)自編、坊間教材 (二)電腦、投影器材 (三)實習工具			
教學注意事項	依學生個別差異調整授課進度			

表 11-2-3-9 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	食物製備實習			
	英文名稱	Food Preparation Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 實習科目				
	必修				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、品格力，培養學生具備內省與察覺能力、同理心與關懷力和負責任等能力。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力				
適用科別	餐飲管理科				
	000044				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	(一)食材選購製備知識 (二)中華料理實作技術				
議題融入	無				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
餐飲安全衛生		1. 食物的性質認識 2. 職業道德、衛生知識與法規		8	第一學期
食物製備(一)		食物的選購及製備原則1		8	第一學期
餐飲採購		1. 成本控制 2. 器具與設備認識		8	第一學期
米飯粥類製作		米飯、米糕、八寶粥		16	第一學期
糯米類製作		肉粽、珍珠丸子		16	第一學期
糕點類製作		蘿菠糕、麻糬、湯圓		16	第一學期
食物製備(二)		食物的選購及製備原則2		8	第二學期
雞肉料理製作		三杯雞、蔥油淋雞		16	第二學期
牛豬料理製作		蔥爆牛肉、京都排骨		16	第二學期
鮮魚料理製作		砂鍋魚頭、香魚肉絲		16	第二學期
蛋類料理製作		蝦仁滑蛋、三色蛋		16	第二學期
合計				144	
學習評量 (評量方式)	(一)實作成品。(二)學習態度。				
教學資源	(一)自編、坊間教材 (二)電腦、投影器材 (三)專業教室設備器材				
教學注意事項	依學生個別差異調整授課進度				

表 11-2-3-10 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	多媒材創作實務		
	英文名稱	Creative Practice of Mixed Media		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力			
適用科別	餐飲管理科			
	003300			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	(一)增進對多重媒材混合運用的認識。 (二)在引導下完成簡易作品實習。			
議題融入	無			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
課程基礎與美學啟蒙		多媒材藝術的定義	6	第一學期
認識多元媒材的特性、藝術鑑賞		藝術創作理論基礎	12	第一學期
生活美學基礎		美感與鑑賞能力的培養	9	第一學期
生活媒材體驗與應用		體驗與熟悉媒材的特性與方式	12	第一學期
自然媒材		自然媒材的應用	6	第一學期
現代生活媒材		現代生活媒材的應用	9	第一學期
材料與工具		材料與工具介紹	12	第二學期
技法示範		教師示範操作	12	第二學期
多媒材實作		學生摹仿及創作	9	第二學期
多媒材實作進階		教師個別指導	12	第二學期
作品賞析		作品展示、討論及教師講評	9	第二學期
合計			108	
學習評量 (評量方式)	(一)作業成品。(二)學習態度。			
教學資源	(一)自編、坊間教材 (二)電腦、投影器材			
教學注意事項	依學生個別差異調整授課進度。			

表 11-2-3-11 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	彩繪技法		
	英文名稱	Color Painting		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力			
適用科別	汽車科			
	002000			
	第二學年第一學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	(一)認識繪畫基本概念。 (二)在引導下完成基本技法實習。			
議題融入	汽車科 (生命教育)			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
緒論		課程簡介	9	
工具與技法		實例解說及示範	9	
構圖		各種構圖方法運用	9	
彩繪實作		摹仿及創作	9	
合計			36	
學習評量 (評量方式)	(一)作業成品。(二)學習態度。			
教學資源	(一)自編、坊間教材 (二)電腦、投影器材			
教學注意事項	依學生個別差異調整授課進度。			

表 11-2-3-12 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	引擎基本量測與分析			
	英文名稱	GASOLINE INJECTION REPAIR			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、品格力，培養學生具備內省與察覺能力、同理心與關懷力和負責任等能力。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力				
適用科別	汽車科				
	002000				
	第二學年第一學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	旨在培養學生認識噴射引擎的基本原理、熟悉引擎各大系統的作用構造，培養學生利用診斷儀器及量測電子元件的相關設備，進行各感知器量測並判斷其波形。讓學生熟悉並能善用儀器設備與修護手冊，進而判斷噴射引擎的作用是否 正常				
議題融入	汽車科 (能源教育)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
一、藍芽示波筆使用手冊		1. 手機上下載藍牙示波筆程式 2. 示波筆功能介紹 3. 示波筆使用		3	
二、曲軸位置感知器與凸輪軸位置感知器1		1. 磁感式曲軸位置感知器 2. 霍爾式曲軸位置感知器		3	
二、曲軸位置感知器與凸輪軸位置感知器2		3. 磁感式凸輪軸位置感知器 4. 霍爾式凸輪軸位置感知器		3	
三、節氣門位置感知器與空氣流量感知器1		1. 節氣門位置感知器 2. 熱膜式空氣流量感知器		3	
三、節氣門位置感知器與空氣流量感知器2		3. 歧管絕對壓力感知器 4. 卡門渦流空氣流量感知器		3	
四、電子節氣門位置感知器與含氧感知器1		1. 節氣門位置感知器 2. 加油踏板位置感知器 3. 含氧感知器		3	
四、電子節氣門位置感知器與含氧感知器2		4. 後加熱式含氧感知器 5. 空燃比感知器		3	
五、引擎水溫感知器與進氣溫度感知器1		1. 引擎水溫感知器功能 2. 水溫感知器輸出波形量測與分析		3	
五、引擎水溫感知器與進氣溫度感知器2		3. 進氣溫度感知器一般量測 4. 進氣溫度感知器輸出波形量測與分析		3	
六、速度感知器與噴油嘴控制信號1		1. 速度感知器作用 2. 霍爾式速度感知器波形		3	
六、速度感知器與噴油嘴控制信號2		3. 噴油嘴作用 4. 噴油嘴的噴油時間波形功能測試分析		3	
七、CAN傳輸控制系統		1. CAN傳輸系統 2. CAN傳輸信號波形量測與分析		3	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1. 總結性評量、形成性評量並重；配合月考、期末考實施測驗，搭配隨堂測驗、習題作業與實作評量。其中，學習成效驗收可以口頭講演、簡報、筆試、互動討論等多元評量方式。 2. 掌握學生學習成效，作為教學改進參考。				
教學資源	為使學生能充分瞭解噴射引擎的內容，宜多使用教具、多媒體或豐富的 網路教材資源庫支援教學，並準備各項診斷設備與修護手冊，訓練學生使用，進而能培養查修引擎故障的能力。				
教學注意事項	以課堂講授，分組實作與討論為主，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際示範演練，以幫助學生瞭解課程內容及建立噴射引擎的專業認知能力，設備使用能力，手冊翻閱能力，引擎查修能力。				

表 11-2-3-13 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	汽車基本保養		
	英文名稱	Car Basic Maintenance		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修	科目來源 群科中心學校公告一校訂參考科目		
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、品格力，培養學生具備內省與察覺能力、同理心與關懷力和負責任等能力。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力			
適用科別	汽車科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標(教學重點)	(一)增加汽車檢查與保養相關知識及技能。 (二)增進行車安全。			
議題融入	無			
教學內容				
	主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
認識汽車		1-1 汽車引擎簡介 1-2 傳動系統簡介 1-3 煞車系統簡介 1-4 懸吊與轉向系統簡介	9	第一學期
汽車檢查		2-1 行車安全檢查 2-2 行車應備工具 2-3 汽車定期保養表 2-4 引擎機油檢查、添加、更換 2-5 煞車油檢查、添加 2-6 自動變速箱油(ATF)的檢查及添加 2-7 動力轉向機油油量檢查及添加 2-8 冷卻水檢查、更換或添加	9	第一學期
汽車保養		3-1 電瓶水檢查及添加 3-2 雨刷水檢查及添加 3-3 空氣濾清器檢查與更換 3-4 火星塞檢查與更換 3-5 高壓線檢查與更換 3-6 驅動皮帶張力檢查與調整 3-7 輪胎及胎壓檢查 3-8 雨刷片檢查與更換 3-9 電瓶的更換	9	第一學期
使用汽車注意事項		4-1 開車應注意甚麼事項? 4-2 如何開車更省油? 4-3 自排車注意事項 4-4 防盜方法	9	第一學期
使用汽車應變事項		5-1 輪胎打氣與補胎 5-2 備胎的更換 5-3 電瓶沒電怎麼辦 5-4 拖車、拖吊車方法為何? 5-5 鑰匙鎖在車內怎麼辦? 5-6 引擎無法啟動怎麼辦? 5-7 引擎過熱怎麼辦? 5-8 燈光不亮怎麼辦? 5-9 雪泥地車胎打滑怎麼辦?	9	第二學期
汽車用品的選購		6-1 選購汽車注意重點 6-2 中古車選購注意重點 6-3 加甚麼汽油好呢? 6-4 如何選購機油? 6-5 其他油類選購 6-6 輪胎的選購	9	第二學期
汽車改裝		7-1 外觀改裝 7-2 動力改裝 7-3 電氣改裝	9	第二學期
汽車美容		8-1 美容 8-2 鍍膜	9	第二學期
合計			72	
學習評量(評量方式)	(一)實作完成度。(二)平時測驗。(三)學習態度。			
教學資源	(一)自編、坊間教材 (二)電腦、投影器材 (三)專業教室設備器材			
教學注意事項	依學生個別差異調整授課進度			

表 11-2-3-14 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	中古車買賣實務		
	英文名稱	Middle Car Trading Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、品格力，培養學生具備內省與察覺能力、同理心與關懷力和負責任等能力。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力			
適用科別	汽車科			
	000003			
	第三學年第二學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	旨在培養學生認識中古車鑑定的基本內容、有效的學習方法、熟悉其鑑定判斷的流程與細節，培養學生對中古車好壞的判斷能力。教師應以教會取代教完，讓學生熟悉並能應用中古車的鑑定方式。			
議題融入	汽車科 (法治教育)			
教學內容				
	主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
	中古車概論	1. 中古車定義。 2. 中古車車況查(鑑)定。 3. 中古汽車的保固。 4. 中古車價格。 5. 中古車認證。 6. 中古車買賣注意事項。	3	
	中古車市場的區分	1. 中古車來源。 2. 中古車購車管道。 3. 中古車市場交易型態。 4. 其他汽車。	3	
	AB車的認知	1. AB車定義。 2. AB車-複製車牌。 3. AB車-複製證件。 4. AB車+權利車。	6	
	車身漆面鑑定技巧	1. 車身漆面查定檢定技能標準。 2. 車身塗裝的定義。 3. 車身塗料的功能。 4. 車身塗裝的目的。 5. 車身塗裝作業流程。	6	
	車身板金鑑定技巧	1. 車體板金損傷查定檢定技能標準。 2. 車身板金的定義。 3. 車身板金固定方式。 4. 車身板金分類說明。 5. 板金損傷查定。	9	
	車身結構鑑定技巧	1. 車體結構變形鑑定檢定技能標準。 2. 重大事故車判定基準。 3. 整體式構造車身的設計理論。 4. 車體結構變形鑑定。	6	
	車身內裝鑑定技巧	1. 車身內裝鑑定技能標準。 2. 車身內裝鑑定技巧 3. 重點車身內裝鑑定重點。	3	
	車身泡水鑑定技巧	1. 車身內裝鑑定技能標準。 2. 車體泡水檢查重點。 3. 車體泡水鑑定步驟。	6	
	引擎性能鑑定	1. 引擎系統鑑定技能標準。 2. 廢棄分析。 3. 真空測試。 4. 輸出測試。 5. 感知器測試。	6	
	底盤狀況鑑定	1. 底盤系統鑑定技能標準。 2. 傳動系統鑑定。 3. 轉向系統鑑定。 4. 煞車系統鑑定。 5. 懸吊系統鑑定。	6	
	合計		54	
學習評量 (評量方式)	1. 總結性評量、形成性評量並重；配合月考、期末考實施測驗，搭配隨堂測驗、習題作業。其中，學習成效驗收可以口頭講演、簡報、筆試、實作能力佐證等多元評量方式。 2. 掌握學生學習成效，作為教學改進參考。			
教學資源	為使學生能充分瞭解中古車鑑定的內容，宜多使用教具、多媒體或網路教材資源庫支援教學。			
教學注意事項	以課堂講授與實作為主，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際示範演練，以幫助學生瞭解課程內容及建立中古車鑑定基礎能力。			

表 11-2-3-15 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	廣告設計實務		
	英文名稱	Advertising Design Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、品格力，培養學生具備內省與察覺能力、同理心與關懷力和負責任等能力。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力			
適用科別	汽車科			
	000200			
	第二學年第二學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	(一)認識廣告設計概念及製作流程。 (二)培養溝通合作、呈現作品成果之能力。			
議題融入	無			
教學內容				
	主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
	緒論	廣告設計概念及流程簡介	9	
	編排與構成	優良實例導讀與賞析	9	
	設計實作	分組發想廣告題材及實作	9	
	作品發表及評量	作品發表、討論、講評	9	
	合計		36	
學習評量 (評量方式)	(一)作業成品。(二)學習態度。			
教學資源	(一)自編、坊間教材 (二)電腦、投影器材			
教學注意事項	(一)學生分組方式，及後續工作分配等互動關係。 (二)依學生個別差異調整授課進度。			

表 11-2-3-16 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	汽車電學應用		
	英文名稱	Vehicle Electronics Application		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力			
適用科別	汽車科			
	000200			
	第二學年第二學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	(一)培養電學基本概念。 (二)認識汽車電系架構及原理。			
議題融入	無			
教學內容				
	主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
	基本電學	國中電學復習	9	
	簡單電路	電路及量測實作	9	
	電瓶及充電系統	電瓶原理、使用及保養	9	
	聲光系統	喇叭與燈光電路	9	
	合計		36	
學習評量 (評量方式)	(一)平時作業。(二)操作評量。(三)學習態度。			
教學資源	(一)自編、坊間教材 (二)電腦、投影器材 (三)專業教室設備器材			
教學注意事項	依學生個別差異調整授課進度。			

表 11-2-3-17 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電腦輔助設計		
	英文名稱	Computer Aided Design		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力			
適用科別	汽車科			
	002000			
	第二學年第一學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	(一)瞭解電腦輔助的設計程序。 (二)培養良好的工作習慣與正確使用電腦的觀念。 (三)應用電腦輔助設計於造型創作。			
議題融入	無			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
電腦輔助設計概論		簡介電腦輔助設計應用	5	
設計程序、造型模式介紹		設計程序認識	6	
平面模型建構		平面模型建構方式與實作	9	
立體模型建構		立體模型建構方式與實作	8	
模型視覺化的呈現		模型視覺化	8	
合 計			36	
學習評量 (評量方式)	(一)作業成品。(二)學習態度。			
教學資源	(一)自編、坊間教材 (二)電腦軟硬體			
教學注意事項	依學生個別差異調整授課進度。			

表 11-2-3-18 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	西點製作		
	英文名稱	Western Dessert Preparing		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力			
適用科別	餐飲管理科			
	000033			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 培養學生團隊合作之工作態度 2. 培養對西點烘焙之概念與興趣 3. 了解如何操作西點烘焙之相關器具設備 4. 熟練運用烘焙計算及培養能自行調整配方之能力 5. 了解西式點心之材料特性、產品分類、製作及應用			
議題融入	餐飲管理科 (生涯規劃)			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
分組及任務分配		1. 全班分組 2. 組員工作項目介紹及任務分配	3	第一學期
認識器具設備		1. 西點常用之器具設備介紹 2. 器具設備使用規定	9	第一學期
烘焙計算		1. 烘焙百分比原理 2. 學會烘焙計算	9	第一學期
西點材料特性		1. 材料特性 2. 使用方式	9	第一學期
產品分類(一)		1. 西點分類講解 2. 西點之應用	12	第一學期
西式麵糊類蛋糕		麵糊類蛋糕製作	12	第一學期
分組及場地器具說明		1. 全班分組 2. 組員工作項目介紹及任務分配 3. 場地及器具設備說明	9	第二學期
產品分類(二)		1. 西點分類講解 2. 西點之應用	9	第二學期
西式戚風類蛋糕		戚風類蛋糕製作	12	第二學期
西式海綿類蛋糕		海綿類蛋糕製作	12	第二學期
西式點心		宴會類小西點	12	第二學期
合 計			108	
學習評量 (評量方式)	筆試、實作評量、產品評鑑			
教學資源	技術士技能檢定乙丙級術科測試資料手冊、快樂烘焙手冊			
教學注意事項	1. 烘焙的配方計算、學生需學會實際運算，並評量通過。 2. 學生須熟悉製作流程及烤焙溫度、方法。 3. 利用媒體或照片介紹最新烘焙西點產品的製作。 4. 教學活動以學生的分組實作練習為主，以培養學生實作臨場經驗能力。 5. 對於學習落後者給予補強。			

表 11-2-3-19 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	套裝軟體應用		
	英文名稱	Application of Package Software		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力			
適用科別	資料處理科			
	000033			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	(一)熟悉電子試算表軟體操作 (二)提昇資料處理能力 (三)具備文書處理、電子試算表、資料庫之整合概念			
議題融入	無			
教學內容				
	主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
	工作表格式設定	1. 字型 2. 對齊方式 3. 數值設定	9	第一學期
	函數1	1. 數值函數 2. 文字函數 3. 日期函數	12	第一學期
	函數2	1. 轉換函數 2. 財務函數	12	第一學期
	進階功能	排序	12	第一學期
	圖表製作	1. 常用圖表說明 2. 圖表實作	9	第一學期
	樞紐分析圖表1	樞紐分析表 樞紐分析圖	12	第二學期
	進階功能(二)	篩選	9	第二學期
	實作範例1	考題實作1	12	第二學期
	實作範例2	考題實作2	12	第二學期
	實作列印	格式化設定條件 列印設定	9	第二學期
	合計		108	
學習評量 (評量方式)	(一)實作完成度。(二)平時測驗。(三)學習態度。			
教學資源	(一)自編、坊間教材 (二)電腦、投影器材			
教學注意事項	依學生個別差異調整授課進度			

表 11-2-3-20 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	立體設計		
	英文名稱	Cubical Design		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力			
適用科別	汽車科			
	002200			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	(一)使學生了解立體構成的基礎。 (二)增進學生在立體構成上的造型能力。 (三)使用不同工具媒材進行立體造型實作。			
議題融入	無			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
點、線、面構成		教師說明、示範	9	第一學期
點、線、面實作		學生摹仿及創作	9	第一學期
材料立體構成		教師說明、示範	9	第一學期
材料立體實作		學生摹仿及創作	9	第一學期
點、線、面立體構成		教師說明、示範	9	第二學期
點、線、面立體實作		學生摹仿及創作	9	第二學期
3D影像構成		教師說明、示範	9	第二學期
3D影像實作		學生摹仿及創作	9	第二學期
合 計			72	
學習評量 (評量方式)	(一)作業成品。(二)學習態度。			
教學資源	(一)自編、坊間教材 (二)電腦、投影器材			
教學注意事項	依學生個別差異調整授課進度。			

表 11-2-3-21 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	APP程式設計實習		
	英文名稱	APP Programming Experiment		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力			
適用科別	汽車科			
	000200			
	第二學年第二學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	(一)了解APP程式設計概念。 (二)建立對APP應用之興趣。 (三)養成安全的工作習慣及良好的工作態度。			
議題融入	無			
教學內容				
	主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
	工場安全衛生	實習工場設施及注意事項	2	
	APP應用	APP應用介紹	2	
	APP環境建置	開發環境及工具介紹	4	
	APP程式設計入門	程式設計流程、元件屬性設定	8	
	使用者介面設計	畫面建立及佈局	6	
	介面元件實習	事件處理機制、選項按鈕、核取方塊	6	
	綜合應用	範例應用實習	8	
	合計		36	
學習評量 (評量方式)	(一)作業成品。(二)學習態度。			
教學資源	(一)自編、坊間教材 (二)電腦			
教學注意事項	依學生個別差異調整授課進度。			

表 11-2-3-22 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	行銷實務			
	英文名稱	Marketing Practices			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力				
適用科別	資料處理科				
	000022				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：商業概論				
教學目標 (教學重點)	(一)提升商業實務素養。 (二)培養創意創新的行銷思維。				
議題融入	資料處理科(生涯規劃)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
行銷觀念及其演進		1. 行銷的意義與本質 2. 行銷的範圍 3. 實作活動與範例說明		9	第一學期
行銷目標		1. 行銷策略STP分析的基本概念 2. 如何運用行銷組合來完成行銷目標 3. SWOT分析		9	第一學期
行銷通路		1. 通路的基本概念 2. 通路的類型 3. 通路系統的整合		9	第一學期
行銷推廣		1. 促銷(銷售推廣) 2. 人員推銷 3. 公共關係 4. 廣告的意義與類型 5. 廣告的5M決策		9	第一學期
市場調查與行銷資訊		1. 市場調查的定義 2. 市場調查的範圍與功能		9	第二學期
市場調查的步驟		市場調查的步驟急案例討論		9	第二學期
行銷企劃書撰寫		1. 企劃書撰寫流程及格式 2. 企劃書撰寫參考主題		9	第二學期
行銷企劃書評析		分組報告、討論與回饋		9	第二學期
合計				72	
學習評量 (評量方式)	(一)口頭、書面報告成品展現。(二)上課參與度。				
教學資源	(一)自編、坊間教材 (二)電腦、投影器材				
教學注意事項	依學生個別差異調整授課進度				

表 11-2-3-23 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	數位內容建置		
	英文名稱	Digital Data Processing		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、溝通力，希望培養學生擁有自我表達與傾聽能力、團隊合作精神、語言符號通用能力等。、品格力，培養學生具備內省與察覺能力、同理心與關懷力和負責任等能力。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力			
適用科別	資料處理科			
	002200			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	(一)培養數位資料統整呈現能力。(二)培養互助合作的態度。			
議題融入	無			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
中英文資料建置1		文字資料輸入及編輯1	9	第一學期
多媒體資料建置		多媒體資料編輯	9	第一學期
簡報資料建置		簡報製作	9	第一學期
中英文資料建置2		文字資料輸入及編輯2	9	第一學期
數位內容專題規劃		分組、選題	9	第二學期
數位內容專題規劃(二)		分組進度規劃	9	第二學期
數位內容專題製作		分組實作	9	第二學期
數位內容專題報告		成果發表及討論	9	第二學期
合計			72	
學習評量 (評量方式)	(一)作業成品。(二)學習態度。			
教學資源	(一)自編、坊間教材 (二)電腦、播放器材			
教學注意事項	(一)學生分組方式，及後續工作分配等互動關係。 (二)依學生個別差異調整授課進度。			

表 11-2-3-24 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	餐飲經營實務		
	英文名稱	Catering Management		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、品格力，培養學生具備內省與察覺能力、同理心與關懷力和負責任等能力。、創造力，培養學生具備敏銳觀察力、解決問題力、自我規畫等能力。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力			
適用科別	餐飲管理科			
	000033			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	(一)餐飲經營管理理論與實務 (二)料理、飲品設計與實作			
議題融入	無			
教學內容				
	主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
	餐旅服務基礎	餐旅服務的意涵及觀念養成	12	第一學期
	餐旅服務知能	1. 餐旅服務環境之探討 2. 餐旅服務品質	12	第一學期
	職場倫理知能	餐旅服務之人際溝通	12	第一學期
	西式餐飲服務	餐飲服務基礎英語會話及西方餐飲文化	12	第一學期
	日式餐飲服務	餐飲服務基礎日語會話及日本餐飲文化	12	第一學期
	廚藝實務能力一	創意輕食料理、年菜預購禮設計與執行	12	第二學期
	廚藝實務能力二	異國料理設計與執行	12	第二學期
	調飲實務能力	飲品設計與執行	12	第二學期
	餐飲經營管理知能	餐飲經營、財務、人力資源管理	12	第二學期
	合計		108	
學習評量 (評量方式)	(一)實作成品。(二)學習態度。			
教學資源	(一)自編、坊間教材 (二)電腦、投影器材 (三)專業教室設備器材			
教學注意事項	依學生個別差異調整授課進度			

表 11-2-3-25 誠正中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	硬體裝修		
	英文名稱	Hardware Installation and Maintenance		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力，希望培養學生自我學習、閱讀能力、知識整合的各項能力。、執行力，培養學生協調分工與支援、貫徹目標、應變能力等。、移動力，培養學生具備活用、變通與創造等能力			
適用科別	資料處理科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	有，科目：數位科技概論			
教學目標 (教學重點)	(一)瞭解電腦硬體特性及功能 (二)具備組裝電腦裝置、安裝及設定作業系統的能力 (三)能進行電腦基本維修及故障排除			
議題融入	無			
教學內容				
	主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
	電腦簡介	電腦硬體功能及工作原理	9	第一學期
	硬體拆裝	電腦硬體元件拆裝實作	9	第一學期
	設定及規劃(一)	BIOS功能設定	9	第一學期
	設定及規劃(二)	硬碟規劃	9	第一學期
	安裝程式(一)	系統安裝、設定	9	第二學期
	維修工具	檢測儀器及軟體	9	第二學期
	維修方法	軟體及電腦故障排除	9	第二學期
	安裝程式(二)	驅動程式更新	9	第二學期
	合計		72	
學習評量 (評量方式)	(一)實作完成度。(二)平時測驗。(三)學習態度。			
教學資源	(一)自編、坊間教材。 (二)電腦軟硬體。 (三)維修器材。			
教學注意事項	依學生個別差異調整授課進度。			

(四) 彈性學習時間之充實(增廣)/補強性課程 (全學期授課)